

國家文官學院 函

地址：11561臺北市南港區忠孝東路7段576號

傳 真：

聯絡人：栢思皓

電子郵件：baoalb@nacs.gov.tw

受文者：基隆市政府

發文日期：中華民國112年1月13日

發文字號：國院交字第1120600004號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：本學院辦理本（112）年「公務英語力UP訓練」系列課程—「實用PRO英語工作坊」第1梯次，請轉知貴屬踴躍報名參加，請查照。

說明：

一、為落實「2030年雙語政策」全面提升文官國際競爭力，本學院本年特辦理旨揭工作坊，預計辦理6梯次，並以Webex Meetings虛擬教室及實體授課之虛實混合學習方式辦理，每梯次為4週期間合計10小時課程，第1、3週使用Webex Meetings虛擬教室線上直播課程各2小時，於週四晚間進行；第2、4週為實體課程各3小時，於週五下午在本學院舉行。

二、課程資訊：

(一)課程主題：會話英語。

(二)授課時間：

1、直播課程：本年2月23日（星期四）及同年3月9日（星期四）晚上7時至9時。

2、實體課程：本年3月3日（星期五）及同年3月17日（星期五）下午2時至5時。

三、授課講座：財團法人英語訓練測驗中心資深英語講師兼教



學顧問David Wilson。

四、研習對象：不限官職等公務人員均可報名。

五、參訓人數：每梯次以45人為限。

六、授課方式及授課地點：

(一)直播課程：採用Cisco Webex Meeting視訊軟體進行線上授課。

(二)實體課程：於本學院（臺北市南港區忠孝東路七段576號）行政大樓2樓教室進行授課，不供餐。

七、報名方式：

(一)採個人線上報名，自即日起至本學院全球資訊網（<https://www.nacs.gov.tw>）/便民服務/開班報名項下報名，於本年2月15日（星期三）報名截止。報名時請提供正確個人資料，俾利寄發課程相關訊息。

(二)報名人員資格經本學院審查後，錄取名單將於本年2月17日（星期五）公布於本學院全球資訊網，不另函通知。

八、注意事項：

(一)本工作坊直播課程採線上視訊授課，請欲報名人員自行備妥相關軟硬體設備（例如麥克風、視訊設備等）及Cisco Webex Meeting視訊軟體，俾利課程順利進行。

(二)錄取後尚未於開課前取消報名而未到課、無故缺課、請假逾1次者，1年內不得報名本學院辦理之相關英語課程。

(三)報名人數如逾45人，將依機關衡平性等因素，決定錄取名單。

(四)錄取人員出席該梯次達3次以上課程，始依出席情形給予學習時數，並核發結訓證書。倘出席未達3次者，不核發學習時數。

(五)請核給受訓人員公假，如於研習期間請假，本學院於研

人事處 112/01/16



1120102353

習結束後將請假紀錄送所屬機關登記，並依實際出席情形核發學習時數。

(六)本工作坊相關資訊，可至本學院全球資訊網 (<https://www.nacs.gov.tw>) /訓練主題/實用PRO英語工作坊項下查詢，以及本工作坊EDM (網址：<https://nacspewcs.carrd.co/>) 供參。

九、本工作坊第2梯次至第6梯次將另函辦理報名事宜。

十、本案承辦人：栢專員思皓 (連絡電話：02-26531560)。

正本：中央二級機關、行政院以外機關(一二級)、中央三級機關(部會單位)、縣市政府、各議會

副本：

電 2023/01/16 文
交 08:27:06 章

裝

訂

線



人事處 112/01/16



1120102353