

2020-07-15	管理者	★★★「國民中小學人力資源網2.0」系統滿意度調查問卷★★★	NEW
2021-06-02	管理者	[代國教署公告]有關110年5月28日臺教國署國字第1100062608號函附件誤植專長授課分析報表選單編號	NEW
2020-09-15	管理者	[函釋]有關耆老聘任條件及定義	NEW
2020-06-20	管理者	109學年度【B.授課排課】優化項目調整對照表	NEW

< 1 2 >

㊦ [重要！填報前請先閱讀]教職員工施打疫苗名冊常見Q&A更新中，電話滿線進入語音等候並不代表無人接聽，建議請先閱讀手冊及常見QA後，確認問題無法解決後再進行【U5.31我要發問】

▶ 2021-07-04

一、哪些人不應列入造冊？

- 1.本造冊係針對未曾施打COVID-19疫苗之教職員工為對象；已施打疫苗之人員，請勿列入名冊。
- 2.幼兒園及學校之醫事人員（例如護理人員、營養師等），為具有執業登記之醫事人員，依據中央流行疫情指揮中心110年6月21日公告COVID-19疫苗公費接種對象，業將「具有執業登記之醫事人員」列為第一類接種對象在案，爰請各校（園）提醒所屬醫事人員儘速前往醫療院所預約；前開醫事人員，不列入本注意事項之疫苗接種對象。
- 3.不納入本次施打對象：學習扶助、課後照顧班、夜光天使、課後社團之老師；學校志工、圖書館志工、家長會志工、今年8月退休之教職員、已納入幼兒園造冊之校長或其他行政職務/教職員、私立學校董事會、學校救生員、外包工程人員、總務處有鐘點到校維修人員、外包工程人員、總務處有鐘點到校維修人員。

二、哪些人應列入造冊？

- 1.各教育局處就己能確定110學年將於主管各學校（機構、團體）教學或工作之教職員工（包括實習教師）進行造冊。
- 2.人員優先順序考慮因素：暴露風險高低及高群聚風險等。
- 3.所屬教職員工，如為外籍人員，應持有居留證及健保卡，始得列入本次疫苗施打對象。
- 4.完中按其階段屬高級中等學校，學校全體教師原應隨高中時程造冊(至教育部「高級中等學校教育人力資源資料庫」（網址：<https://edhr.cher.ntnu.edu.tw/login>），惟慮及因有任教低階段之教師，爰請學校以該師實際任教之最低教育階段列入本系統造冊名單；九年一貫學校亦同。

三、後續開放第二階段調查時再請納入

1.110學年度會有新進教師。

2.正式教師8/1退休，可是開學會回來上課後輔導，課後輔導教師屬下一階段造冊對象。

四、請參考可納入或不可納入造冊之實際案例說明。

五、可否提供Excel匯入功能？

1.一般類型的國中小學校：由於本次造冊為符合衛福部要求的格式及期程較緊迫，為避免登打錯誤影響名冊異常使教職員無法施打疫苗，且本系統亦已提供現有人員名單拉取功能，爰無法提供匯入功能，再請配合線上操作。

2.完全中學附設國中部或國小部：若仍需使用匯入功能，可至「教育部高級中等學校教育人力資源資料庫」（網址：<https://edhr.cher.ntnu.edu.tw/login>）平台進行造冊，惟需配合高中的期程進行造冊。

六、PDF名冊下載後是空白？

1.因您自行輸入的檔案保護密碼錯誤，將導致開啟檔案失敗會呈現空白。

2.並建議您可先使用Google Chrome瀏覽器開啟PDF，即可檢視PDF內容或進行列印。

開啟Google Chrome瀏覽器後，再將檔案拖曳到Google Chrome瀏覽器視窗內，並輸入下載名冊時所設定的密碼即可開啟PDF。

七、無【T1.33教職員工施打疫苗名冊調查】功能權限

1.確認您所使用的帳號是否為個人業務帳號，若使用學校管理者(AA帳號)將無相關模組權限，請改用個人業務帳號登入。

2.若使用個人業務帳號登入後仍無相關模組權限，請先洽貴校學校管理者(AA帳號)持有者至【D53.2權限管理】確認是否已為您開設的權限。

八、輸出的PDF名冊身分證可以不要遮蔽嗎？因為檢核表有不可遮蔽這個選項？

1.國民小學及國民中學是採於人力網填報，學校進行資料庫資料之「輸入資料作業」時，個資不可隱蔽。

2.學校將已輸入資料庫之資料，「輸出列印成名冊」時，身分證字號會隱蔽。

3.檢核表，是指應至系統檢核，非僅檢核列印出的資料。因此，相關表件及內容應無衝突，無需修正。

九、請問學校端提交後還能修改,重新提交嗎？

在縣市端提交前且填報作業尚未截止前，您皆可重複提交，惟請留意，送給縣市審核之PDF文件需為最後一次最新提交的資料。

十、無法新增外籍教師資料

1.外籍人士統一證號係指居留證上的統一證號，請與外籍教師取得其居留證統一證號後進行登打。

2.目前系統可接受登打舊式統號(2碼英文+8碼數字)或新式統號(1碼英文+9碼數字)，相關說明如下：

內政部移民署已於110年1月2日起將原「2碼英文+8碼數字」居留證統一證號比照國民身分證號「1碼英文+9碼數字」進行編碼(以下簡稱新式統號)，新式統號格式說明如下：

(1)第1碼：區域碼，依申請地區分，比照國人格式。

(2)第2碼：性別碼，8為男性，9為女性。

(3)第10碼：檢查碼。

另移民署考量部分永久居留外國人未在境內，為避免影響民眾權益，爰規劃換號期間為10年，舊式統號將於120年1月1日起停止使用。

十、跨校任教的教支或代課教師，是否會有重複造冊的問題？

系統以第一所登打的學校造冊為主，後續其他學校登打將會自動阻擋，惟若第一所學校後續又刪除該名教師，將會導致該類人員疏漏造冊。

十一、出生年月日格式應為/ 或- ？

若是在本平台線上填報，因原系統設計係依戶政系統已統一使用-，貴校在線上提交後，系統會統一轉置為/後，提供衛福部，檢核表亦敘明，線上填報本項免檢核

十二、籌備處如何造冊？

籌備處校長、主任、教師及相關職員等，應以原商借學校進行造冊(採商借方式至籌備處服務之人員)或由教育局處指定學校統一造冊之方式。

十三、人事沒有交接，該怎麼開通人事帳號及權限？

提供二種方式操作可解決：

1.提供人事信箱，由客服將學校管理AA帳號，修改為新接人事信箱，再請使用學校管理者AA帳號+信箱，使用忘記密碼修改密碼，使用AA帳號進行新增並進行人事職務的配置後，即可使用個人帳號登入，謝謝。

2.請教務處協助開設，操作步驟如下：

(1)若貴校人事主任已更迭而無進行帳密交接，則請使用教務處個人業務帳號登入，並於【A1.32學期中新增】

(2)再至【A3.32確認配置已完成並檢核】->取消確認配置，進行解鎖。(若無鎖住則此步驟免)

(3)至【A2.33配置行政職務】->職員，點擊原人事修改為新的人事後按下儲存。

(4)即可完成開通。

▶ 相關檔案：
