**目 錄**

[親師座談會活動流程及內容 1](#_Toc19613119)

[家長是教育的合夥人 2](#_Toc19613120)

[親師合作幫助孩子 2](#_Toc19613121)

[輔導資源系統 3](#_Toc19613122)

[基隆市立中正國民中學輔導資源網絡聯繫網 4](#_Toc19613123)

[教務處》工作報告與相關法令宣導 5](#_Toc19613124)

[一、本校「學習優秀獎勵要點」 5](#_Toc19613125)

[二、基隆市中正國中定期評量考場要點 5](#_Toc19613126)

[三、補行評量與學習成績不及格補考相關規定 5](#_Toc19613127)

[四、作業抽查 6](#_Toc19613128)

[五、畢業條件 6](#_Toc19613129)

[六、112學年度補救教學作業要點宣導資料 (附件一） 6](#_Toc19613130)

[七、常態編班實施要點（附件二） 6](#_Toc19613131)

[八、112學年度年基北區免試入學超額比序順序流程圖（附件三） 6](#_Toc19613132)

[九、網路素養-家長宣導篇（附件四） 6](#_Toc19613133)

[十、遠離網路霸凌123--家長宣導篇（附件四） 6](#_Toc19613134)

[《學務處》工作報告與相關法令宣導 7](#_Toc19613135)

[一、前言 7](#_Toc19613136)

[二、學生生活規範～請您知曉 7](#_Toc19613137)

[三、「學生請假手續」圖解說明 12](#_Toc19613138)

[四、學生相關處理原則與辦法 13](#_Toc19613139)

[（一）學生服務學習實施計畫： 13](#_Toc19613140)

[（二）學生意外傷害或急病送醫處理要點（摘要） 14](#_Toc19613141)

[（三）學生獎懲實施要點（摘要） 15](#_Toc19613142)

[五、基隆市立中正國中處理校園性侵害、性騷擾、性霸凌案件流程圖 19](#_Toc19613143)

[《總務處》](#_Toc19613144)工作報告與相關法令宣導 20

[一、基隆市立中正國中公物使用管理辦法 20](#_Toc19613143)

[《輔導室》工作報告與相關法令宣導 21](#_Toc19613145)

[一、前言： 21](#_Toc19613146)

[二、相關輔導方式簡介： 21](#_Toc19613147)

[三、基隆市中正國中「技藝教育課程」實施說明 21](#_Toc19613148)

[基市中正國中推動「十二年國民基本教育─適性輔導」工作要點 22](#_Toc19613149)

[基市中正國中「學生生涯輔導紀錄手冊與學生檔案」 保管與應用工作要點 23](#_Toc19613150)

[附件 1 113學年度學習扶助作業要點宣導資料 24](#_Toc19613151)

[附件 2 常態編班實施要點 27](#_Toc19613152)

[附件 3 113學年度年基北區免試入學超額比序順序流程圖 29](#_Toc19613153)

[附件 4 網路素養—家長宣導篇（疫情下的學習與生活）](#_Toc19613154) 30

[附件 5 防制網路霸凌—家長宣導篇 30](#_Toc19613155)

[附件 6 親職教育文章分享 33](#_Toc19613156)

[媽媽的想法有多大‧孩子的想法就有多大…. 33](#_Toc19613157)

《選擇的數學》二加二等於幾？35

[「黑手」工作變性感，美國Z世代為何愛上技職教育？37](#_Toc19613159)

[永華國小特教好文分享](#_Toc19613160) 39

[睡眠不足怎麼辦？研究：週末補眠心臟病風險降20％](#_Toc19613160) 41

[附件 7 學生午餐相關事項說明 43](#_Toc19613161)

[附件 8 學校午餐停餐退費辦法 44](#_Toc19613162)

親師座談會活動流程及內容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **事 項** | **時 間** | **活 動 內 容** | **主 持 人** | **地 點** |
| **報 到** | 08:50～09:00 | 家 長 簽 到 | 輔導主任 | 演講廳  (正德樓4樓) |
| **行政座談** | 09:00～10:30 | 1. 校長、會長致詞 2. 行政業務報告 3. 宣導說明（正常化教學、114年國中教育會考、技職教育宣導、交通安全、生命教育、家庭教育、性平教育宣導） 4. 問題反映 | 校 長  各處室主任  交通隊 |
| **休 息** | 10:30～10:40 | 各班級座談會場 | | |
| **班級座談** | 10:40～11:40 | 1. 出席家長推選主席主持 2. 導師與任課教師說明班級事務經營與課程教學 3. 推選班級家長代表(每班二名) 4. 問題反映 | 導 師 | 各班教室 |
| **賦 歸** | 11:40～ |  | | |

**~中正國中團隊誠摯的歡迎您!~**

202 基隆市中正區中船路36巷59號

**歡迎與我們聯絡：02-2428-2191**

**校長室 分機80**

**教務處 分機10~15 學務處 分機20~26  
總務處 分機30~35 輔導室 分機40~45**

家長是教育的合夥人

國中階段的孩子已經進入青春期，身心變化很大，提供您一些基本原則，來幫助孩子順利成長、快樂學習：

1. 給孩子溫飽、安全感，並注意其身心健全發展。
2. 營造歡喜和接納的家庭氣氛，令孩子感受到安全與溫暖。
3. 耐心地協助孩子學習與成長。
4. 瞭解孩子的個性，發掘他的優點，啟發他的潛能。
5. 給孩子主動嘗試的機會，鼓勵他解決自己身邊的事情，培養他的自信心及責任感。
6. 教導孩子從待人處事中學習生活態度與和諧的人際關係。
7. 真心疼惜孩子，不要因為外貌、成績、聰明才智的不同而有差別待遇。
8. 用心經營婚姻，健全家庭功能；以溫馨、尊重、支持的氣氛，讓孩子快樂的成長。

在教養的過程裡，有時您會因孩子的表現遠不如您的期望而洩氣，甚至想放棄教導；有時您會因工作或其他因素而疏於管教。提醒您：絕不可放棄父母的責任，因為行為偏差的青少年，幾乎都是無法從父母那兒得到固定的依靠、支持和教導所造成的。孩子受父母的影響很大，許多基本的生活態度常常是經由拷貝、模仿父母的表現，然後再吸收、擴大運用。父母怎麼做，孩子就怎麼學。 您的努力，孩子都感應得到，您的用心，孩子都真的明白的。

親師合作幫助孩子

您與學校老師合作，可讓孩子在學校的生活和學習能更加順利，其要點如下：

1. 您要記得孩子的年級、班別，並認識導師。
2. 每天親自簽閱聯絡簿，並與老師聯絡，記下學校重要行事（請參考行事曆，詳見校網）。
3. 您可以主動關心協助導師做班級輔導，及善用學校各項資源（請參考P3、P4.）。
4. 留下家裏與您服務單位的電話、住址，以便校方在緊急狀況時聯絡使用。
5. 學校有事與您聯絡時，應儘速取得聯繫。
6. 參加學校舉辦的親職活動和家長座談會。
7. 師生有了衝突，不要光聽孩子一面之詞，應同時向老師求證。
8. 對老師的教學或管教有不滿意，不要直接對老師無禮或攻擊，而用委婉的態度向老師建議，或透過校長、主任，請老師改進。
9. 學校家長會及班級家長會，是您可以善用、參與和關心的組織。
10. 家庭訪問或者邀請來校時可幫助老師更了解您的孩子，所以請撥空配合。
11. 小孩參加校外參觀活動時，請幫忙叮嚀孩子遵守規則、注意安全。
12. 鼓勵孩子參與學校的各項活動，以增進人際溝通能力並對學校有更多認同感。

基隆市立中正國民中學輔導資源系統

j0115875

支援性系統

矯正性系統

**<醫 療 網 絡>**

* 基隆長庚醫院
* 衛生福利部基隆醫院
* 基隆市立醫院
* 基隆市衛生局社區心衛中心
* 三軍總醫院基隆分院
* 基隆暘基醫院

**<行政支援系統>**

* 衛生福利部保護司 關懷e起來
* 基隆市政府教育處
* 基隆市政府社會處
* 基隆市衛生局
* 基隆市中正區公所
* 基隆市家扶中心
* 基隆市身心障礙福利服務中心
* 勵馨社會福利事業基金會
* 財團法人張榮發慈善基金會
* 財團法人行天宮文教發展促進基金會
* 財團法人台灣世界展望會基隆中心
* 基隆市中正國中
* 財團法人行天宮基金會

113「保護您」申訴專線

* 臺灣師範大學特教中心
* 臺灣師範大學心輔系
* 基隆市警察局第二分局
* 基隆市少年輔導委員會
* 基隆市警察局少年隊
* 基隆市警察局婦幼警察隊
* 基隆市警察局八斗所、和一所、信六所
* 基隆市家庭暴力暨性侵害防治中心
* 基隆市地方法院調查保護室

**<社區保護網絡>**

* 基隆市學生輔導諮商中心
* 基隆市家庭教育中心
* 基隆市社會處綜合性家庭福利中心
* 基隆市婦幼福利服務中心
* 財團法人基隆市生命線協會
* 基隆「張老師」中心
* 基隆市政府國際家庭服務中心
* 基隆市救國團張老師中心
* 財團法人基督教中華信望愛基金會
* 財團法人中華基督教台灣省基隆市浸信會

**<輔導資源網絡>**

基隆市中正國民中學輔導資源網絡聯繫網

醫療網絡

中正國中中中

社區資源網絡

基隆長庚醫院 TEL：2431-3131

https://cghdpt.cgmh.org.tw/branch/kel

衛生福利部基隆醫院 TEL：2429-2525

https://www.kln.mohw.gov.tw/

基隆市立醫院 TEL： 2428-2146

<https://www.kmh.klcg.gov.tw/>

基隆市衛生局社區心衛中心 TEL：2456-6185

https://www.klchb.klcg.gov.tw/tw/klchb/1370.html

三軍總醫院基隆分院 TEL：2423-1730 https://keelung.tsgh.ndmctsgh.edu.tw/

基隆暘基醫院 TEL：2432-2522

<http://www.yj-phkl.com/>

基隆市學生輔導諮商中心 TEL:2430-1585

<https://guidance.kl.edu.tw/>

基隆市家庭教育中心 TEL：2420-1885

https://kl.familyedu.moe.gov.tw/

基隆市社會處綜合性家庭福利中心 TEL:2420-1122

<https://www.klcg.gov.tw/tw/social/3609.html>

基隆市婦幼福利服務中心 TEL：24314284~5

https://www.klcg.gov.tw/tw/social/3604.html

社團法人基隆市生命線協會（1995）TEL：24301595

https://www.facebook.com/klla.k1995/?locale=zh\_TW

基隆「張老師」中心 TEL：2430-2111

https://www.facebook.com/keelung1980/

基隆市政府國際家庭服務中心 TEL : 2432-0495

https://www.facebook.com/NIF.KLCG/

財團法人基督教中華信望愛基金會<TEL:2420->1398

財團法人中華基督教台灣省基隆市浸信會TEL:2422-3045

社會輔導網絡

國立台灣師範大學特殊教育中心TEL：7749-5075

https://web.spc.ntnu.edu.tw/GoWeb2/include/index.php

國立台灣師範大學心輔系TEL：7749-3753 <https://www.epc.ntnu.edu.tw/>

基隆市警察局第二分局 TEL: 2421-1595

https://2nd.klg.gov.tw/

基隆市少年輔導委員會 TEL：2427-5493

基隆市警察局少年隊 TEL：2426-8181

<https://jdp.klg.gov.tw/>

基隆市警察局婦幼警察隊 TEL：2421-1971

https://wp.klg.gov.tw/

基隆市家庭暴力暨性侵害防治中心TEL: 2434-0458

https://www.klcg.gov.tw/tw/social/3613.html

基隆地方法院調查保護室 TEL: 24652171 https://kld1.judicial.gov.tw/index\_crime.asp?struID=82&cid=124

社會支援系統

衛生福利部保護服務司 關懷e起來-線上通報

[https://ecare.mohw.gov.tw](https://ecare.mohw.gov.tw/)

基隆市政府教育處 TEL :24301505

<https://www.klcg.gov.tw/tw/education>

基隆市政府社會處 TEL：2420-1122

<https://www.klcg.gov.tw/tw/social>

基隆市衛生局 TEL : 2423-0181

<https://www.klchb.klcg.gov.tw/>

基隆市中正區公所 TEL：2463-3341

https://www.klzz.klcg.gov.tw/

基隆市家扶中心 TEL：2431-9000

<https://www.ccf.org.tw/33>

基隆市身心障礙福利服務中心 TEL：24662355#249

<https://www.klcg.gov.tw/tw/social/3606-114682.html>

勵馨社會福利事業基金會 TEL：8811-8595

https://www.goh.org.tw/

財團法人張榮發慈善基金會 <TEL:2351-9797>

https://www.cyff-charity.org.tw/

財團法人行天宮文教發展促進基金會<TEL:2717-0525>

財團法人台灣世界展望會基隆中心 TEL：2428-8190

中正國中家長會 TEL：2428-2191#40

　 TEL : 2718-0171

「保護您」申訴專線 TEL : 2358-3366

《教務處》工作報告與相關法令宣導

一、本校「學習優秀獎勵要點」

（一）定期考查：國文、英文、數學、社會、自然等五科，

1. 每次定期考查各科平均分數達90分以上（含90分），頒發「段考特優獎」獎狀乙紙。
2. 每次定期考查各科平均分數達85分以上（含85分），頒發「段考優等獎」獎狀乙紙。
3. 第二次定期考查起，班級進步名次達到下表標準者，頒發**「段考最佳進步獎」**獎狀乙紙。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 前一次定考班級排名 | 10~14名 | 15~20名 | 21~30名 |
| 本次定考班級排名 | 前5名 | 前10名 | 前15名 |

二、基隆市立中正國民中學定期評量考場要點

茲列關於定期評量畫卡規定，請參考並留意：

1. 答案卡須用黑色2B鉛筆劃記，修正時須使用橡皮擦將原劃記擦拭乾淨，不得使用修正液（帶）。答案卡如有劃記不明顯或污損等情事，致電腦無法辨認需要教師人工讀卡閱卷者，扣該科之分數10分。
2. 答案卡班級和座號未寫完整或班級座號塗卡有誤以致影響讀卡作業者，扣該科之分數5分。若全班有2人以上答案卡未確實填寫座號、姓名者，致使教師無法判斷個人分數時，其成績依答案卡最低分計算，並扣該科成績5分。
3. 作文測驗請用黑色墨水的筆書寫，更正時，可以使用修正液（帶），不得使用鉛筆，如作答結果無法清晰呈現者，其責任自負，不得提出異議。

三、補行評量與學期成績不及格補考相關規定

1.補行評量:依據基隆市成績評量補充規定（110.02.14）：

第七點：國民中小學學生經核准給假，不能參加定期評量者，准予銷假後補行評量；未請假因故不能參加評量者，經申請後准予補行評量。

補行評量應於學期成績評量結果完成前辦理。

學生未參加定期評量且未補行評量者，該次評量成績以零分計算。

第八點：國民中小學學生補行評量成績，依下列方式計算：

1. 經學校核准給假、大陸或國外轉學生轉入當學期或其他不可抗力因素，致不能參加定期評量者，按實得分數計算。
2. 非前款所列情形，補行評量成績在六十分以下者，依實得分數列計；超過六十分者，其超過部分以七折計算後列計。

2.學期不及格補考:依據成績評量結果未達丙等之預警、輔

導、補考實施辦法規定（104.02.25）：

（二）針對學習領域學期成績未達丙等之學生，應書面通知其於指定期日參加補考。補考成績計算方式；六十分以上者，以六十分計算；未達六十分者，與原始成績擇優採計，取代學期領域成績。

（三）每位學生各學期各科以公告時間補考一次為限，相關之日期、命題、監考、閱卷及成績公告等事宜，由各校自行規劃辦理。除有不可抗力因素外，逾期未參加者，視同放棄補考之機會。

**第一學期補考於第二學期開學後第1～2週第8節課舉行。第二學期補考於下學年第一學期第1～2週第8節課舉行。**

四、作業抽查

為明瞭學生平時作業實際情形，協助任課教師督促學生按時作業，以培養讀書風氣、提高教學效果，確保有效教學，依據基隆市中正國中學生作業檢閱辦法（106.09.07）規定辦理作業抽查：

原則：

（一）抽查科目為訂定各領域科目最基礎一致性的學習內容。

（二）請任課老師依教學進度指定、批改學生作業。

（三）請同學認真寫作業，按時送交任課老師批閱。

（四）請任課老師批閱時，檢視正確性，簽名並加註日期。

抽查：

（一）時間：每學期第15週後抽查，依教學進度撰寫並批閱至第14週。

（二）抽查範圍：前14週教學進度、寫作（4篇）

五、畢業條件

依據：國民小學及國民中學學生成績評量準則108.6.28修訂之條文**(適用於七、八年級學生)**

第十二條 國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

一、出席率及獎懲：學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

二、領域學習課程成績：國民中學階段：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、科技、健康與體育八領域有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。**自一百零八年八月一日以後入學國民中小學之學生適用之**

六、113學年度學習扶助作業要點宣導資料 (附件一）

七、常態編班實施要點（附件二）

八、114學年度年基北區免試入學超額比序順序流程圖（附件三）

九、網路素養—家長宣導篇（附件四）

十、遠離網路霸凌123--家長宣導篇（附件四）

《學務處》工作報告與相關法令宣導

一、前言

學務處全名為「學生事務處」，為原本的訓導處，顧名思義負責處理學生在學校生活所有遇到的事情或問題的單位，舉凡出缺課、獎懲、生活教育、民主人權法治教育、環保教育、品德教育、交通安全教育…等。尤其國中生正處於青春期、狂飆期，同儕的影響很大，想法的轉變也很快，所以，**老師與家長的隨時「關懷」與「陪伴」很重要，須適時予以協助與導正**。

因此，我們注重生活教育，協助同學均衡發展，培養其「善良、自信、負責、感恩」的優越人格特質。行政支援教學，協同導師群策群力，促使學生平日養成「**守秩序、愛整潔、有禮貌、重榮譽**」的習慣，從而能夠專注於學習、認識與發展自己長處。舉辦整潔秩序禮儀競賽、體育活動競賽與各種社團活動，扮演活化校園的角色，與促進班級經營向心力凝聚的功能，讓學生有多元的展現。

而面對這時期的國中生，家長要多去了解孩子的想法，多去關心孩子的動態，多與導師保持聯繫，透過「**平時關懷**」、「**理性溝通**」、「**陪伴守護**」，您一切努力與付出，將獲得最大回饋。

學務處與各導師辦公室聯絡電話～學校總機2428-2191轉下列各分機：

|  |  |
| --- | --- |
| 學務處 | 20(主任)、21、23、24、25、26(生教組) |
| 健康中心 | 22 |
| 七年級導師室電話 | 57、58 |
| 八年級導師室電話 | 57、58 |
| 九年級導師室電話 | 86、87 |

二、學生生活規範～請您知曉

**(一)日常生活作息規定：**

1. 禮貌：看見師長要問好。進辦公室前要喊報告，遵守人我分際；互敬互重。
2. 根據菸害防制法，未滿20歲不得吸菸(含電子菸)，校園嚴格禁止吸菸行為，違反者會依教師輔導與管教學生辦法記過處分。
3. 全面禁吃口香糖及禁止邊走邊吃、喝的行為。
4. 遲到：7:30－8:00；曠課：8:00以後（有原因可寫請假單請假）。學生有遲到、曠課情形，屢勸未見改善者則依本校學生獎懲實施要點議處。
5. **手機：進入校園後禁止使用，家長有要事聯絡請透過學校各分機，若上課中或在校園走動時使用，則予以保管，通知家長請家長到校領回。**

【攜帶手機到校一旦遺失，自行負責，所以非必要請勿帶手機到校。】

1. 不同年級不得到不同樓層逗留或進入他班教室。
2. 有事外出，經導師知會家長後，請填寫外出單，否則以曠課論。
3. 嚴禁攜帶以下違禁品：

（1）具有殺傷力之刀械、槍砲、彈藥及其他危險物品。

（2）毒藥、毒品及麻醉藥品。

（3）猥褻或暴力之書刊、圖片、VCD、DVD。

（4）菸、酒、檳榔或其他有礙學生身心健康之物品。

（5）其他（如MP3、MP4、撲克牌、電動玩具、漫畫…等非上課必要之物品。）

**(二)作息時間**

|  |  |
| --- | --- |
| **時 間** | **作息事項** |
| 07:30--08:00 | **早自習** |
| 08:00--08:15 | **清掃時間** |
| 08:15--08:20 | 上課預備鐘 |
| 08:20--09:05 | 第一節 |
| 09:05--09:15 | 下課時間 |
| 09:15--10:00 | 第二節 |
| 10:00--10:10 | 下課時間 |
| 10:10--10:55 | 第三節 |
| 10:55--11:05 | 下課時間 |
| 11:05--11:50 | 第四節 |
| 11:50--12:20 | **午餐及導師時間** |
| 12:20--12:35 | **清掃時間** |
| 12:35--13:05 | 午休時間 |
| 13:05--13:15 | 下課時間 |
| 13:15--14:00 | 第五節 |
| 14:00--14:10 | 下課時間 |
| 14:10--14:55 | 第六節 |
| 14:55--15:05 | 下課時間 |
| 15:05--15:50 | 第七節 |
| 15:50--16:00 | 下課時間 |
| 16:00--16:45 | 第八節(輔導課) |
| 16:45-- | 放學 |

**(三)請假規定：**

1. 病假：當日應先電話告知導師，並於返校三日內將請假卡交至學務處以完成請假手續（病假超過三日需開立醫生證明），逾期不予受理。
2. 事假：一律事前以請假卡完成請假手續，事後一律不准假。
3. 喪假：除至親親人突然過世，准予事後三日內補假，其餘一律事前完成請假手續。
4. 公假：由業務的組長提出申請，經導師簽名後，交回生教組以公假登錄。
5. 臨時外出：至學務處領取外出單，經由導師同意簽名後再繳回學務處。因病或重大事故必須返家者，由導師通知家長，由家長到校帶回，返校後須再繳回請假卡以完成請假事宜。
6. 若學生有請假或臨時外出情形，請在返校後三日內將請假卡填妥繳至學務處，以利註記銷曠事宜，若是逾假或未依規定完成請假手續者，除特殊原因外，一律以曠課論。
7. 請假卡於新生訓練每人發一張，如用完或是遺失請到學務處購買新卡(一張五元)。

**(五)行動載具使用：**

今日行動電話非常普及，已成為生活中不可或缺的用品，但依據長期的觀察，學生不正確的使用習慣屢見不鮮，至於，家長與孩子真正需要用到行動電話來聯絡的機會並不多，反倒是學生用來作為娛樂器材，或是成為交友的媒介，從而衍生許多弊害。

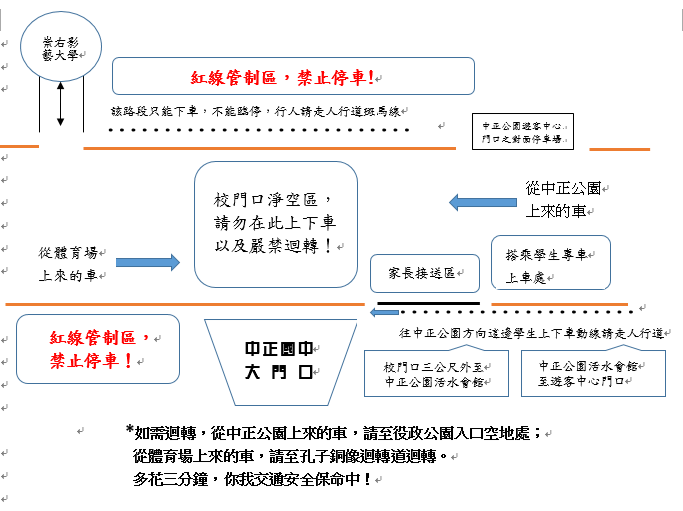
**其實家長如有事情需連絡孩子時，只要打電話到學校，由導師或學務處人員代為連絡即可，未必非得仰賴行動電話。**事實上，真的發生緊急事件時（例如接獲詐騙電話），往往還是要透過老師才能作妥善的處理。

學校目前手機處理方式為學生到校後，不得開啟手機或設定任何鬧鈴，於早自習結束後收繳送至學生事務處統一保管，並於第七節下課後再發放學生領回。學生若違反手機使用相關規定；初犯時，由導師或學務處人員協助進行口頭勸導、並代為保管手機至放學時間歸還，並將違規事實告知家長。學生再犯時，依管理辦法進行懲處並通知家長當天到校領回手機。若家長因故無法於當日取回手機，學校不另負保管責任。如學生違反規定已達三次，除依管理辦法進行懲處、通知家長到校領回手機並建議家長禁止該生攜帶手機到校。學生違反規定屢勸不聽且家長無法配合建議事項之禁止學生攜帶手機到校，則該生依校規懲處並由學務處代為保管手機請家長到校進行協調處理。

**(六)上下學家長接送：**

1. 在上學與放學的時間，如果同學是由家長開車接送，請同學在壽山路校門口**兩側人行道**上下車，提醒家長不要將車輛停放在校門口前，並且不要在校門口直接迴轉。
2. 請同學確實遵守上面路隊安排，放學之後盡早出來排隊，並且注意交通安全。
3. **進出校門口至八桂園路段，請走行人優先道(靠欄杆旁白線內)，遠離山坡及擋土牆，且最多2排前進，以免堵塞交通。**
4. **進出中船路36巷請靠右行走，最多2排並行。**
5. **公車處有配以學生專車協助學生上課通行，路線有以下三條：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序號** | **發車時間** | **路線** |
| **01** | **上午6：40** | **光華國宅-成功市場-東和大樓\*二信循環站-成功國中-中正國中** |
| **02** | **上午6：50** | **和一路派出所-平二路-和一路-正濱路-中正路-正豐街-豐稔街-中正國中** |
| **03** | **下午5：00** | **中正國中-成功國中-信一路-二信循環站-孝二路-光華國宅-成功市場** |

基隆市立中正國民中學學生上下課 家長、交通車 接送區示意圖：【交通安全教育】

三、「學生請假手續」圖解說明

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公 假**  應在事前辦妥手續  (使用公假單) |  | **事 假**  應在事前辦妥手續(使用請假單) |  | **病 假**  當日應先電話告知導師，返校三日內辦妥手續  (使用請假單) |  | | **臨時外出**  外出前至學務處填寫臨時外出單  (三聯單) |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 指導老師或  相關業管單位  簽章證明 |  | 家長  簽章證明 |  | 家長簽章  三日以上須附醫生開立證明 |  | | 須經導師與家長聯繫告知、確認情事後，簽章同意 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **導師**查明事由簽章 |  | **導師**查明事由簽章 | | |  |  | 三聯單中，一聯留存（生教組），ㄧ聯交警衛，一聯於外出中證明用，並於事後返校附在請假單中，證明因故請假外出。 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **生教組長** 核准二日以內之請假 | | |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  | **學務主任** 核准三日以上至  一週以內之請假 | | |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  | **校 長** 核准一週以上之請假 | | |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **核准後送學務處註銷缺曠課，完成請假手續，並寄回請假單之回條備查** |  |  |  |  |  | | **請假期間如遇段考則需會教務處，以便安排補考事宜** |

**※喪假：除至親親人突然過世，准予事後三日內補假，其餘一律事前完成請假手續。**

**※逾假或未依規定完成請假手續者，除特殊原因外，一律以曠課論。**

**※請假卡於新生訓練每人發一張，如用完或是遺失請到學務處購買新卡。**

四、學生相關處理原則與辦法

（一）學生服務學習實施計畫：

1. 目的

（1）增進學生服務他人的習慣與技能，建立服務的人生觀，為現代公民做準備。

（2）培養學生關懷生活環境，熱心公共事務之意識，並以服務行動回饋學校，社區鄉里。

（3）喚起學生勤勞節儉的美德，感恩惜物惜福，服務他人進而五育均衡，身心健全發展，塑造完美人格。

（4）印證並運用課堂所學，落實於社區服務之中，結合師長、家長、或公益團體共同服務，發揮整體社會服務功效。

1. 實施原則

（1）激發學生參與意願。

（2）配合學校教育特性。

（3）依據社區環境需求。

（4）具有教育性、持續性與利他性。

1. 辦理單位

成立「服務學習推動小組」統籌辦理服務學習相關事宜，由校長擔任召人學務主任為執行秘書，其他成員包含教務主任、輔導主任、總務主任、各處室承辦組長、級導師以及家長會代表。

1. 參與人員

（1）本校學生。

（2）本校各處室、師長、家長以及鄰近社區或公益團體。

1. 實施辦法（服務項目與範圍）

（1）校園服務：依各處室提出之招募及運用計畫向各處室承辦人提出申請，經核可後實施。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服務學習項目 | 受理單位 | 認證、初核單位 | 覆核單位 |
| 圖書館服務學習 | 教務處設備組 | 設備組 | 學務主任 |
| 環保小志工服務學習 | 學務處衛生組 | 衛生組 |
| 校園美綠化服務學習 | 總務處事務組 | 事務組 |
| 交通導護小志工服務學習 | 學務處生教組 | 生教組 |

（2）社區服務：學生自行覓妥校外服務單位後，依性質向相關處室提出申請。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 服務學習項目 | 服務內容 | 受理單位 | 認證核單位 | 覆核單位 |
| 勞動服務 | 清潔社區生活環境 | 該社區單位 | 衛生組 | 學務主任  學務主任 |
| 關懷鄉里 | 提供社區教養機構、慈善團體必要的協助 | 該機構團體 | 輔導組 |
| 公共服務 | 參與非政治性、非商業性、非營利性活動之志工服務 | 該機構團體 | 生規組 |
| 發展社區文化 | 從事社區藝文展演、社區文化與自然生態保存保育與推廣活動 | 該社區單位 | 活動組 |
| 社區宣導 | 協助學校推介、從事各類型政策宣導活動 | 該社區單位 | 活動組 |

1. 實施時間

（1）校園服務：依學校公佈之辦理時段向各承辦處室申請。

（2）社區服務：課餘、假日或其他適當時間。

1. 服務認證與時數登錄

（1）由學務處製作服務學習時數認證記錄表，學生提出計畫書申請，經核可後實施，實施結束由相關承辦人員進行認證、初核並由學務主任覆核。

（2）參與各項校外服務學習，請攜帶學習時數認證記錄表，於服務活動結束後由主辦單位或負責人登錄認證(需附活動記錄相片)，返校後再由相關處室進行初覆核。

（3）各年級依學務處規定時間提出認證覆核申請，經時數認證通過即進行系統登錄，完成登錄後以班級為單位將服務時數證明送交各班導師，由導師協助追蹤各班學生實施進度。

1. 獎勵

（1）服務學習表現特殊優良者，請導師於學期結束在日常生活(綜合)表現加註文字說明或酌予加分。

（2）表現特別傑出者，學校得推薦參加校內、外優秀學生選拔並公開表揚。

1. 本計畫送陳校長核可後實施，修正時亦同。

（二）學生意外傷害或急病送醫處理要點（摘要）

1. 處理步驟：

（1）在上課期間學生發生意外或突發疾病時，由任課教師立即將患者送至健康中心。

（2）非上課期間學生發生意外或突發疾病時，由在場學生或發現之教職員工立即將患者送至健康中心。

（3）在場人員若不瞭解可否移動傷病者，應迅速聯絡校護到現場處理。

（4）在進行初步的急救處理後，經判斷如需送醫治療者，則依護送流程處理，並通知學務處及導師進行相關事宜處理。

1. 護送流程：

（1）上課期間遇學生發生意外或突發疾病：

一般狀況（無立即性或繼續性傷害之傷病）：

* 導師或校護先行通知家長，若家長可立即到校者，請家長帶回就醫。
* 無法聯絡家長到校者，則由導師或行政人員護送傷、病患隨救護車(計程車)送醫治療，校護留校聯絡家長及處理其他學生之照顧。

緊急狀況（有立即性或繼續性傷害或危及生命之虞者）：

任課老師、導師及校護應隨救護車護送學生至醫療機構治療，行政人員留校負責聯絡家長及後續處理。

（2）非上課期間遇學生發生意外或突發疾病：

一般狀況（無立即性或繼續性傷害之傷病）：

* 導師或校護先行通知家長，若家長可立即到校者，請家長帶回就醫。
* 無法聯絡家長到校者，則由導師或行政人員護送傷、病患隨救護車(計程車)送醫治療，校護留校聯絡家長及處理其他學生之照顧。

緊急狀況（有立即性或繼續性傷害或危及生命之虞者）：

導師及校護應隨救護車護送學生至醫療機構治療，行政人員留校負責聯絡家長及後續相關問題處理。

**☆☆☆ 送診優先順序**：**家長**→**導師**→**學務處**【衛生組→生輔組→體育組→活動組】→校護。

**☆☆☆ 緊急狀況界定**：昏迷、腦震盪、心臟病發作、穿透性骨折、毒蛇咬傷、頭部外傷合併意識狀態改變、嚴重傷燙傷、其它經校護判斷之緊急狀況。

1. 職責分掌：

（1）學務處：校園安全機制處置與通報。

校 護：應將送醫治療情況告知有關人員。

行政人員：協助處理一切事宜並將處理情形報告校長。

導 師：連絡學生家長並處理後續事宜及學生請假。

（2）教務處：相關任課老師、導師因送學生就醫所遺留課程請安排代課或自習。

（3）輔導室：協助處理相關傷病學生癒後所需的心理輔導。

（三）學生獎懲實施要點（摘要）

103.06.30期末校務會議修訂

1. 本實施要點依據基隆市國民中學學生獎懲辦法第十八條規定與本校「教師輔導與管教學生辦法」第十八條規定訂之。
2. 對學生採取之獎懲措施應依據下列原則：

（1）目標導向原則：應符合增強學生優良行為或消弱學生偏差行為之目標。

（2）比例原則：應考量學生優良或偏差行為之程度，給予適切之處置。

（3）正當程序原則：獎懲之辦理、決定、救濟等應明訂處理程序。

（4）個別差異原則：應審酌下列各款情形，以作為獎懲輕重之標準：

身心之狀況。 智商之差異。 動機與目的。 故意或過失。

態度與手段。 行為之影響。 家庭之因素。 平日之表現。

初犯或累犯。 行為後之表現。 其他因素。

1. 學生之獎懲種類如下：

（1）獎勵：

嘉勉：未達嘉獎以上之獎勵者，應予當面口頭嘉勉，並由有關教師列入記錄。

嘉獎：行為有良好表現者。

小功：行為有具體事蹟或貢獻者。

大功：行為有特殊優異功績或重大貢獻者。

（2）特別獎勵：

獎金、獎品：行為應予學生實質回饋或鼓勵者。

獎狀、獎牌、獎盃：行為應予學生永久性榮譽紀念者。

（3）懲罰：

訓誡：未達警告以上之處罰，以口頭告誡、額外工作、賠償道歉、取消課外活動等方式處置，不留下紀錄。

警告：行為的結果造成不良影響輕微者。

小過：行為的結果具體破壞或不良影響者。

大過：行為的結果造成嚴重破壞或威脅到他人身心安全者。

1. 學生以下行為應依比例原則予以獎勵：

（1）合於下列規定之一者，應予記嘉獎：

個人美德（孝順、勤儉、禮節、環保、人權、公德心等）足為表率。

* 服裝儀容經常整潔，合於規定，足為同學模範者。
* 禮節週到足為同學模範者。
* 節儉樸素足為同學模範者。
* 與同學互助合作足為模範者。
* 運動時充分發揮運動精神，足為同學表率行為者。
* 公共服務，主動認真。

擔任學生自治組織、社團或校隊等之幹部、各科小老師，負責盡職。

參加校內各種競賽或活動態度認真，確有成績表現者。

愛護公物有具體事實者。

拾物(金)不昧，其價值微薄者。

協助老弱、婦孺、殘障者。

舉發弊害經查明屬實，情形輕微者。

生活言行較前進步，有事實表現者。

1. 合於下列規定之一者，應予記小功：

（1）代表學校參加校外各種競賽或活動，確有成績表現者，增進校譽者。

（2）行為誠正，足以表現校風，有具體事實者。

（3）維護公物，使團體利益不受損害者。

（4）熱心公益事務，足以增進團體利益行為。

（5）見義勇為能保全團體或同學利益者。

（6）敬老扶幼有顯著之事實表現者。

（7）檢舉弊害（如作弊、鬥毆、賭博、破壞公物等），能保全團體安全與利益者。

（8）拾物(金)不昧，價值貴重者。

（9）增進團體利益之建言。

1. 合於下列規定之一者，應予記大功：

（1）代表學校參加校外全國性比賽，成績特優（獲前三名）者。

（2）提供優良建議，並能率先力行，增進校譽者。

（3）檢舉重大弊害或提前反映，維護學校與同學安全之行為，經查明屬實者。

（4）參加各項服務，表現異常優異行為。

（5）拾物(金)不昧，其價值特別貴重者。

1. 有下列情形之一者，應予特別獎勵：

（1）於同一學年度內，記滿三大功後，又有合於記大功之事實者。

（2）長期表現孝順父母、尊敬師長、友愛兄姊妹或同學，有特殊事實者。

（3）經常幫助別人，為善不欲人知，經查明確實，值得表揚者。

（4）有特殊義勇行為，並獲得優良之表揚者。

（5）有特殊優良行為，堪為全校學生之模範者。

（6）倡導或響應愛國運動，有優異成績表現者。

（7）揭發不法活動，經查明屬實，因而未造成不良後果者。

**前項各款特別獎勵應經學生事務會議通過，報請校長核定後公布。**

1. 學生生活行為偶犯錯誤，情節輕微，未達警告以上之處罰者，得採適當方式予以訓誡。教導其方法改善行為，然同樣行為再犯經教師屢勸不聽時，由導師或專任教師開具違規行為勸導單，以此書面勸導及知會家長，並列學生輔導紀錄之中。
2. 學生以下行為應依比例原則予以懲罰：

（1）合於下列之同一行為，得予記警告：

未善盡學生職責。

* 禮貌不週、言行態度輕浮隨便或口出穢言，經勸導後仍不知改正者。
* 作業嚴重（含抽查）遲交、缺交（由教務處或任課老師認定）。
* 擔任幹部或執行師長交付任務時怠惰、不盡職（由行政處室或班級導師認定）。
* 上課時間嚴重影響其他同學學習權益之行為，屢勸不聽者。
* 班級平時考試舞弊。
* 無正當理由經常遲到，屢勸不聽者。
* 服裝儀容不合整齊樸素者。
* 拾物(金)不送招領，據為己有，而其價值微薄者。
* 寒暑假無故未到校返校打掃及勞動服務者。

破壞團體秩序、網路使用規範及公共安全之行為。

* + - * 參加校內各項集會，態度散漫，屢勸不聽者。
      * 不服從幹部或學生自治幹部糾正，屢勸不聽之行為。
      * 在公共場所大聲喧嚷影響秩序者。
      * 上課或集會無故缺席或中途離開者。
      * 上課使用或把玩手機、隨身聽、MP3、電動玩具及其他視聽遊樂器材屬累犯或屢勸不聽者。
      * 網路留言不當，屢勸不聽者。
      * 不遵守交通規則，情節輕微者。

（3）毁損公物、攀折花木等破壞公共財行為，經查明屬實。

（4）侵犯他人智慧財產權。

（5）隨地吐痰、吐口香糖、拋棄髒物，影響環境衛生，情節輕微者。

1. 合於下列情形者，應予以記小過：

恐嚇勒索、竊盜侵入、鬥毆傷害等危害他人身心財物行為。

* 威脅恐嚇、打架、勒索、偷竊等行為，情節輕微者。
* 意圖毆打他人、教唆、聚眾或擾亂團體秩序，情節輕微者。
* 學生衝突時，在旁圍觀看熱鬧者。
* 言行不檢或散播謠言、文件、圖片，致他人名譽受損者。
* 散佈、播送、上傳、側錄不當（不雅）影音、視訊，致情節輕微者。

惡意撒謊、違反試場規則、偽造文書等欺騙行為。

* 欺騙師長，情節輕微者。
* 違反試場規定，情節輕微者。
* 冒用或偽造家長文書印章者。
* 塗改請假單、點名簿、成績單或其他資料者。

飲酒、抽菸、嚼食檳榔、出入不正當場所、賭博等危害身心行為。

不假離校蹺課者。

攜帶學校規定之違禁物品到校者。

攜帶、閱讀或觀看不正當之書刊、圖片、影片、光碟。

經警察、衛生或相關單位單位通報在校外違反校規，情節輕微者。

1. 合於下列情形者，應予以記大過：

樹立幫派或參加不良組織者。

集體械鬥或毆打同學，情節重大者。

誣蔑師長，態度傲慢者，情節重大者。

竊盜、勒索、恐嚇、霸凌、威脅、上網謾罵，情節嚴重。

持有或施用毒品、麻醉藥品或迷幻物品，經查明屬實。

在校外擾亂秩序，破壞校譽，情節較重者。

攜帶違禁物品，足以妨害公共安全者。

故意損毀公物，情節重大者。

糾合校外人士到校滋事者。

其他不良行為應予記大過者。

1. 本校為鼓勵學生改過遷善，申請行善銷過於滿下列考查時間後為之，罰存記及行善銷過定另訂之。

警告：三週以上。

小過：六週以上。

大過：九週以上。

**前項申請為同一學年內再犯者，其考察時間應予加倍。**

1. 本實施要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

五、基隆市立中正國民中學處理校園性侵害、性騷擾、性霸凌案件流程圖

教師或學校知悉或接獲  
通報性侵害/性騷擾事件

**通報**：於**知悉**後**24小時內**完成

1. 校安通報
2. 責任通報（關懷e起來線上通報或傳真社會處）
3. 通報後：

1.以電話通知教育處承辦人員。

2.校安通報、責任通報等文件紙本陳校長核章後留校備查。

**網路聯繫**

1. 主動聯繫社會處個管社工，協助輔導個案及其家庭，並配合社工訂定個案處遇計畫。
2. 指定專人陪同學生面對司法調查工作，給予心理支持。
3. 與教育處承辦人員保持聯繫。

**處遇輔導工作**

1. 調查期間加強輔導，得請**本市學生輔導諮商中心**協助，引進外部資源介入；輔導室、導師共同協助輔導個案，製作個案紀錄存檔，並持續追蹤輔導個案。
2. 調查完成後，依調查報告內涵，提供當事人適切之輔導處遇計畫。
3. 提供當事人相關協助。

**啟動危機處理**

1. 接案單位：**學務處（**進行初審，並將初審意見送交性平會決定是否受理）
2. 通知校長，**由校長啟動危機處理小組**，執行下列工作：
   1. 指定**發言人**。
   2. 通報：進行**校安通報、責任通報**，並通知**駐區督學**及**特教科**，報告事件情況。
   3. 通知**家長/監護人**(家內亂倫及家暴事件除外)
   4. **輔導資源介入**(情緒支持與心理諮商，慎防其他傷害或自傷發生。)
   5. 決定是否為校園性平案件？依「**學校處理性別平等教育暨校園性侵害或性騷擾等相關案件檢核表**」執行。
   6. 釐清管轄權：若無管轄權，應於**7日內**移送其他具有管轄權者。
   7. **20日內**以書面通知申請人或檢舉人是否受理。

**事件處理**

1. **若為**校園性平案件**成案，應於知悉後3日內**送交「性別平等教育委員會」進行調查處理。（性平會議決定是否組成調查小組進行調查工作）
2. 「性別平等教育委員會」應於受理申請或檢舉後**二個月內**完成調查及議處，並將處理結果通知申請人、檢舉人及行為人。

**結案程序**

1. 完成相關程序後，於**一週內**報本府結案，請檢附：
2. 學校處理性別平等教育暨校園性侵害或性騷擾等相關案件檢核表。
3. 性平會會議紀錄（至少兩次，含簽到單）。
4. 調查報告書。
5. 校園學生事務與輔導事件處理情形回報表。
6. 將上開附件以密件公文函送至教育處俾利報教育部檢核。
7. 教育部檢核無誤，送交本市性平會進行個案後續追輔成效評估(請校長列席報告)後結案。

《總務處》工作報告與相關法令宣導

公物使用管理辦法

一、目的：為培養公民公德心及愛護公物習慣並杜絕無謂損耗以避免資源浪費。

二、管理範圍：

（一）班級教室

1. 教室內公物，除了課桌椅學生每人保管一套外，其他公物如黑板、講桌、門窗、、電視、廣播系統、日光燈、電扇等請師生共同妥善使用與保管。
2. 發現教室保管公物遺失或遭破壞，應立即向導師報告以追查原因，並向總務處登記。
3. 教室公物遺失或破損，疏失者應依修繕或新購完成後的報價賠償，另因不可抗力之破損由學校修護，倘有不明遺失原因或無法確定破壞者，由相關會議決議賠償。
4. 教室公物於學期結束，由總務處點交暫時統一管理。

（二）專科教室、音樂教室、電腦教室、活動中心、視聽教室等場地設施，由場地負

責單位（人）管理。

（三）各辦公室公物由各單位主管或承辦人管理；其他校園內公物由總務處管理。

三、公物損壞遺失處理權責：

（一）教室內公物遭破壞，上課時間由授課教師追查，其他時間由導師追查，併請學

務處協助。

（二）專科教室、音樂教室、電腦教室、活動中心、視聽教室等場地之公物遭破壞，

上課時間由該授課教師追查，其他時間由場地負責單位（人）追查，併請學務

處協助。

（三）校園內公物遭破壞發生於學生上課期間者，由學務處追查，發生於其他時間則

由總務處追查，併請全體教職員工協助。

四、修繕與賠償：

（一）公物遭破損依修繕流程處理；惟屬蓄意破壞者其行為人經查明破壞動機、原因

依規懲處並至總務處辦理賠償手續。

（二）總務處依據公物賠償標準金額收費，倘在期限內（一星期）未繳齊賠償金者，

報請相關單位協助催繳。

（三）賠償金之訂定，由總務處依據公物購置或修繕價格並參照物價指數合理訂定

之。

五、本辦法有未盡之事宜，得隨時修訂之。

六、本辦法經校長核定後實施，修訂時亦同。

《輔導室》工作報告與相關法令宣導

一、前言：

「少年是國家未來的主人翁」，我國法律規定所謂的「少年」指的是「十二歲以上未滿十八歲的人」，而「國中生」正值少年時期，也處於「青春期」，生理上開始迅速的發育成長，此外，青春期的孩子更要面對偌大的心理轉變，他們會渴求獨立自主，喜愛合群，崇拜偶像，重視朋輩的接納及認同。有時充滿自信而興高釆烈，有時卻感到自卑而意志消沉。因此，**父母、老師、學校共同的合作與努力，聆聽孩子的傾訴、關懷、體諒、接納及支持，進而協助孩子面對困難**，減少因正常生理和心理成長所產生的疑惑和焦慮。

基於此，輔導室辦理學生輔導工作，**透過課程、活動、教育宣導講座、測驗工具、諮商輔導與轉介服務**，幫助學生瞭解自己、發展潛能、認識環境、增進適應力，期能培養學生成為身心充分發展之現代國民。

二、相關輔導方式簡介：

1. **綜合輔導課程**：幫助學生認識自己接納自己發展自己，學習人際溝通的技巧，獲得良好的人際關係，幫助學生瞭解成長過程中，生理和心理上的變化，增進身心健康。
2. **個別輔導**：針對學生個別的困擾，安排輔導教師個別晤談。
3. 小團體輔導：針對學生共同的問題，透過成長團體活動，促進良好的生活適應。
4. **心理測驗**：透過各項專業工具，實施智力、性向、興趣等測驗，作為幫助學生自我了解及生涯規劃之參考。
5. **辦理活動及講座**：辦理性別平等教育、性侵害防治教育、生命教育、家庭教育、親職講座、兒少保護宣導、心理衛生、多元入學宣導、八年級的高職參訪之職群試探活動。
6. **辦理技藝教育學程**：九年級針對學習技藝有興趣的學生，開設技藝教育選修課程。
7. **開設資源班課程**：在普通班學習有特殊需求的學生，經過專業IEP鑑定，以進行個別差異設計課程。
8. **諮詢轉介**：落實學校輔導三級制，視學生輔導之需求，轉介三級輔導之心理師諮商。

三、基隆市立中正國民中學「技藝教育課程」實施說明

1. 實施對象：具有技藝教育發展傾向與興趣之九年級學生。
2. 申請程序：於八年級第二學期結束前依個人性向與生涯規劃需求，並經家長同意後向導師提出申請。
3. 上課時間：**每學期上課十七週，於每週二上午4節課於合作學校上課**。
4. 合作學校：二信學校財團法人基隆市二信高級中學、德育學校財團法人德育護理健康學院。
5. 進路輔導：參加技藝教育學程結訓的同學，於九年級下學期參加高中職實用技能班，報名技優甄選將優先錄取。

基隆市立中正國民中學推動「十二年國民基本教育─適性輔導」工作要點

1. 依據：本校年度生涯發展教育實施計畫暨技藝教育課程實施計畫辦理。
2. 目的：協助學生瞭解個人能力、性向及興趣等因素，以及透過各項校內學習活動與

校外試探及實作輔導活動實施，以利學生在九年級作升學進路選擇時，有較

完整、系統的資訊可供參考。

1. 辦理單位：

（一）主辦單位：輔導室。

（二）協辦單位：教務處、學務處、總務處、各領域教師、各班導師。

1. 辦理對象：本校七、八、九年級全體學生。
2. 活動規劃：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年級** | **活動內容** | **年級** | **活動內容** | **年級** | **活動內容** |
| 七 年  級 | 智力測驗 | 八 年  級 | 性向測驗 | 九 年  級 | 興趣測驗 |
| 生涯檔案與生涯發展紀錄手冊建置 | 生涯檔案與生涯發展紀錄手冊建置 | 生涯檔案與生涯發展紀錄手冊建置 |
| 技職教育宣導 | 生涯規畫小團體輔導 | 生涯規畫小團體輔導 |
| 生涯影片賞析 | 技專校院參觀 | 技專校院參觀 |
|  | 生涯覺察現場實作 | 升學博覽會 |
| 社區高職參訪 | 生涯講座 |
| 職業達人開講 | 技藝教育課程 |
| 生涯影片賞析 | 生涯影片賞析 |

1. **適性輔導諮詢管道與網路資源：**

（一）諮詢電話：

1.教育部諮詢專線 0800-012580

2.基隆市諮詢專線 （02）24301505

3.基隆市立中正國民中學電話諮詢：(02)24282191教務主任 分機10；輔導主任 分機40

4.基隆市學生輔導諮商中心 （02）24301585

5.基隆市生涯發展教育中心學校 （02）24652199轉41

6.基隆市技藝教育資源中心學校 （02）24321234轉41

（二）適性輔導網站資源：

1.十二年國民基本教育網站 <http://12basic.edu.tw/>

2.國民教育社群網 http://mail1.ctsh.mlc.edu.tw/~ctsh\_j/jchief/9CC/index.php.htm

3.教育部國中及高中職適性輔導全球資訊網  [https://203.68.66.15/main.php/](https://203.68.66.15/)

4.師大技藝教育資訊網 http://140.122.103.235/

5.愛學網 https://stv.moe.edu.tw

6.技訊網 https://techexpo.moe.edu.tw/search/

7.112年國中畢業生適性入學宣導網站 http://adapt.k12ea.gov.tw/

基隆市立中正國民中學「學生生涯發展紀錄手冊與學生檔案」保管與應用工作要點

1. 依據：教育部「12年國民基本教育實施計畫─柒.工作要項之工作方案5-1」辦理。
2. 目的：

（一）配合12年國民基本教育實施，加強推動「教學正常化」，並落實「適性輔導」

與「品質提升」。

（二）落實學生生涯輔導機制，培養學生生涯抉擇能力，並協助教師、家長在輔導學

生進行生涯規劃時有所依據。

1. 辦理單位：

（一）主辦單位：輔導室。

（二）協辦單位：教務處、學務處、總務處、各領域教師、各班導師。

1. 實施對象：本校七、八、九年級全體學生。
2. 生涯輔導紀錄手冊內容：

（一）學生成長軌跡

（二）各項心理測驗結果

（三）學習成果及特殊表現

（四）生涯發展紀錄

1. 執行要領：

（一）配合學務處導師會報時間辦理說明會，強化生涯檔案建置的必要性，並請導師共同指導學生完成生涯檔案。

（二）運用教務處各領域教學研究會時間，採議題融入教學方式進行討論，以充實生涯檔案內容的多元性。

（三）輔導室協同輔導活動教師，結合生涯發展理論及學校生涯發展教育課程及活動，研擬學生生涯檔案基本架構及內容，作為生涯檔案建置之參考。

（四）**結合家長日或親職講座說明學生生涯發展紀錄手冊及學生檔案建置對學生生涯抉擇的重要性，並請家長共同督導學生完成。**

（五）學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊由七年級開始建置，八、九年級持續新增、保管、維護及定期查閱，並於九年級落實運用以協助學生進行生涯進路建議。

（六）生涯發展紀錄手冊平時由輔導室統一保存及定期查閱，並請教師於學校規畫時間內定期指導學生填寫；若遇學生轉學異動時，本紀錄手冊隨學籍相關資料一併轉移，學生畢業時，手冊發還學生參用。

（七）妥善保管及運用教育部之「國中學生生涯發展紀錄手冊」。

1. 預期成效：

（一）量化部分：1.學生畢業前每人能完成一本自己專屬的生涯檔案手冊。

2.學生應屆畢業就學率提高，未升學/未就業率下降。

（二）質性部分：1.學生能透過檔案建置，更清楚自己的性向、興趣、特質與專長。

2.學校能實際運用生涯檔案，正確指導學生生涯進路分析與建議。

附件 1 113學年度學習扶助作業要點宣導資料

**一、目的：**

（一）提供線上施測篩選之學習低成就低落的國中小學生課業補救及多元學習機會，提高學生學習效果及增進其學習成功信心。

（二）依公平正義原則，給予低學習成就或弱勢學生積極性差別待遇，運用教學之教育扶助資源，以落實教育機會均等理想。

（三）秉持以服務提升生命價值，用智慧實現關懷之精神，讓具教學專業之現職教師、儲備教師或具熱誠愛心的大專生、教學支援人員貢獻經驗與智慧，協助並輔導弱勢學生課業。

**二、受輔對象：**

（一）未通過國語文、數學或英語科篩選測驗之學生，依未通過科目（領域）分科目（領域）參加補救教學。

（二）身心障礙學生經學習輔導小組認定受輔可提升學業成就者及其他經學習輔導小組評估認定有學習需求之學生，依國語文、數學或英語科之需求科目（領域），分科目（領域） 參加補救教學(該類學生以不超過全校各科目（領域） 總受輔人數之百分之三十五，且不得單獨成班為原則)。

**三、篩選測驗及成長測驗：**

（一）篩選測驗

1. 由學校依應提報比率，提報參加篩選測驗之學生名單及其測驗科目（領域）。
2. 應提報比率：依當年度、各年級、各該科目（領域）個案學生數加年級學生數之百分之五計算應提報比率。
3. 測驗時間：每學年第二學期期末(5月)。
4. 測驗科目（領域）： 國語文、數學及英語（含聽力測驗）。
5. 測驗方式：線上施測。

（二）成長測驗

1. 未結案之個案學生，均應參加成長測驗
2. 測驗時間：每學年第一學期期末(12月)。
3. 測驗科目與方式：與篩選測驗相同。

（三）身心障礙學生經學校學習輔導小組認定確有受測困難，得免參加篩選及成長測驗。

**四、實施方式：**

（一）開班人數：

1. 每班以十人為原則，最多不得超過十二人，最少不得低於六人。。
2. 教學人員為大學生者，每人以輔導三人至六人為原則。
3. 不支領鐘點費之退休教師，得視需要採一對一、一對二方式進行輔導。

（二）編班方式：

1. 以抽離原班並依學生篩選測驗未通過科目（領域） 之實際學力程度分科目（領域） 開班，並得採小班、協同、跨年級等方式實施。
2. 視、聽障學生之輔導需求，應以地方政府整體規劃或由重點學校開設專班，每位教師輔導學生人數至多得酌減二人
3. 補救教學學生同一科目（領域） 以不重複參加課中及課後補救教學為原則。

（三）開班節數：

1. 開班期別：補救教學分為暑假、第一學期、寒假、第二學期等四期，各校得視學生實際需求規劃辦理期數。
2. 學期中：每班各期各科目（領域）上課總節數以七十二節為原則， 課後實施至多二節為限，國小週間未排課之下午至多四節為限， 惟以課中抽離方式開班者，每週上課節數不得超過該科目（領域）之授課節數。
3. 寒暑假：每班上課總節數以寒假二十節、暑假八十節為原則。

（四）實施時間

1. 學期中：正式課程（課程綱要之學習總節數內）或課餘時間實施， 以課餘時間實施者，應以不影響學生身心健康發展為原則。
2. 寒暑假：以每日實施半日，至多四節為限。
3. 週休以不實施補救教學為原則。但學校因實際需要，且經家長（ 或法定代理人） 同意，專案報請地方政府同意者， 至多實施四節為限。地方政府對週休開班之學校，應擇期訪視。

(五) 實施科目：

1. 學期中：以國語文、英語、數學為主。
2. 寒暑假：除依受輔科目（領域） 及年級安排外，得視學生學習需求，安排其他活動性課程，以不超過該班教學節數百分之二十五為原則。

（六）對身心障礙學生應實施特殊教育，不得於正式課程時間進行抽離式補救教學。如於課餘、課後時間及寒暑假進行外加式補救教學者，應與個別化教育計畫（ IEP） 學習目標相結合。

（七） 其他學校自主規劃之提升學習低成就學生學力計畫，依核定計畫辦理。

**五、個案管理：**

（一）補救教學篩選測驗未通過或經學校學習輔導小組會議認定應接受補救教學之學生，學校應於測驗結束三十日內於科技化評量系統「學生資料管理」功能建立個案管理學生名單（以下簡稱個案學生）。

（二）學校應配合本要點規定及本署測驗期程規劃，安排學生完成同一年度之篩選測驗與成長測驗，及次ㄧ年度之篩選測驗，以追蹤學生學力發展現況。

（三）個案學生具下列因素者，經學校學習輔導小組會議決議後，應於科技化評量系統登錄結案：

1. 通過次一學年度之篩選測驗，且經學習輔導小組評估可穩定回歸原班學習進度者。
2. 其他因素：長期請假、中輟、死亡或特殊安置等情形者。
3. 身心障礙之個案學生畢業後就讀特殊學校者。

（四）六年級未結案之個案學生應由其就讀學校於每年六月二十日前，主動於科技化評量系統完成異動轉銜之轉出作業；各國民中學至遲應於六月三十日前，完成新生之個案學生轉入作業；九年級之個案學生由其就讀學校將學生異動內容修正成「畢業」或「結業」。

（五）經鑑輔會鑑定為疑似身心障礙學生，並達篩選標準者，經持續輔導，相關輔導資料應再提報鑑輔會鑑定；通過者，轉介特殊教育服務。

（六）於科技化評量系統未結案之個案學生，學校應配合各次測驗期程持續安排學生完成測驗，以利長期追蹤輔導。

**六、經費：**

由教育部補助本市「學習扶助實施方案」計畫經費支應，家長不需支付任何費用。

**七、預期成效：**

（一）配合學生程度教學，協助學生建立學習興趣及自信心，以期能縮短學習成就落差。

（二）加強多元學習輔導，增進學習效果，引發學生學習動機，提升學生之學習競爭力。

附件 2 常態編班實施要點

一、本辦法係依102年7月5日基府教學貳字第1020166211號函頒「基隆市國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則補充規定」修訂。

二、(以下簡稱本校)之編班辦法，除依「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」、「基隆市國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則補充規定」外，均依本要點辦理。

三、本校新生編班為使各班程度能拉近，先各依男生、女生成就測驗成績高低分別採S型編班，次辦理持有身心障礙手冊學生分發作業，依序分配至各班（輕度每班分配一人減1位、中度每班分配一人減2位、重度每班分配一人減3位），最後再辦理未參加成就測驗者，於有成就測驗成績採S型編班及特殊生編班後，再依報到編號依序編班。

四、本校辦理新生編班時，除事先在本校網站上公告並歡迎新生家長參觀編班作業外，同時函請市府教育局派員督導。

五、本校於辦理新學生編班作業完成後七日內，學務處邀集將擔任一年級新生班級之導師以公開自行抽籤方式編配各班導師，導師抽定後至教務處拿所屬番號班級學生名冊，抽籤時並邀請學校教師會代表及學生家長會代表列席，並歡迎學生家長參觀。

六、本校新生各班班號、名單編班作業完成後，各班班號、學生名單不得以任何理由再行更動，導師則依抽籤結果編配，於抽籤當日作業完畢後，繕造新生編班及全體導師名冊一式三份，乙份公佈於學校網站及公告欄，乙份留校備查，餘乙份函報市府教育局核備，陳報之名冊加蓋學校印信與相關人員職章。

七、本校於編班作業及導師編配完成後，應立即將學生編班名冊及導師編配結果於校內公告至少十五日，學期內班級學生有異動者，亦隨時更新並於校內公告至少十五日。

八、本校所有編班過程相關資料(包括學生智力測驗、學習成就測驗、編班作業、導師抽籤、編班結果等)詳細紀錄，並妥為保存至少三年，以備查考。

九、本校編班後補報到之新生或轉學生不得指定轉入班級，應由學校就班級人數較少之班級依序遞補（若較少人數相同時則以抽籤方式辦理）之方式分配就讀班級，其編班結果並應做成紀錄備查。

十、學生經編班確定，不得調整就讀班級，如因教育輔導需要或其他特殊原因，需要調整就讀班級者，依下列程序辦理：

(一) 學生家長應以書面詳細述明理由，向教務處提出申請調班，惟不得指 定轉入班級。

(二) 教務處受理後，應協調輔導事指派輔導老師予以瞭解及妥善輔導。經輔導老師瞭解、溝通及輔導確實無法解決者，召開調班委員會研議。

(三) 調班委員會應由校長、教務、學務、輔導室主任、相關組長、教師會代表、家長會代表共同組成。

(四) 調班委員會之議程得由輔導老師、原班導師報告處理相關情形後，提請調班委員於一個月內審議，並研議相關配合措施。

(五) 如獲同意調班，得由教務處視各班人數多寡，編入人數較少班級或適合輔導該個案學生之教師班級，必要時可於召開調班委員會時，即邀請擬轉入班級導師參加委員會會議，俾瞭解學生，作為未來輔導之參考。

(六) 調班委員會決議後，由教務處通知學生及家長。

十一、學生調班案件之相關配合措施，依下列方式辦理：

(一) 若調班原因係其他學生造成者，應由輔導室及學務處將其列為個案輔導對象，妥善予以輔導，以免其對該班學生繼續造成影響。

(二) 若調班原因係原班教師造成者，應由學校將其列入輔導對象，除加強視導外，並隨時詳細記錄其教學與班級經營情形，必要時彙整相關資料提報教師評審委員會審查。對於不適任教師應妥善予以輔導，必要時依教師法等相關規定予以停聘、不續聘、解聘之處理，以確保學生受教權益。

十二、為加強與教師、家長、學生溝通，使其瞭解本校實施常態編班之精神與措施，本校於校務會議、家長委員會、班親會及其他適當時基提供資訊予家長，以加強落實常態編班及分組學習宣導。

十三、本校特殊班及體育班導師，依該班需要由校方聘請合適且有意願之教師擔任。

十四、本規定經教市府教育局核備後施行，修正時亦同。

附件 3 114學年度年基北區免試入學超額比序順序流程圖

相關重要資訊來源請參考：基隆市十二年國民基本教育資訊網<http://12basic.kl.edu.tw/>

114學年度基北區所採「7級總積分108方案」(志願序、多元學習與會考各占36分，其中會考5科分7級共35分，寫作測驗占1分)

適當處理：

1.增額人數5%內直接增額錄取。

2.增額人數高於5%時，依選填志願順序錄取。

免試入學**總積分**

多元學習表現

**總積分**

國中教育會考

**總積分**

志願序積分

1.每5個志願序為同一群組，群組內皆為同一積分

2.連續選填同校不同科者皆計為同一志願序。

3.第1~5志願序36分，第6~10志願序35分，

第11~15志願序34分，第16~20志願序33分，

第21~30志願序32分。

志願序積分(36) +多元學習表現績分(36) +國中教育會考表現積分(36等級標示+寫作測驗級分)

(國文科┼數學科┼英語科┼社會科┼自然科┼寫作測驗：國中教育會考各科，按等級標示轉換積分1~7分；寫作測驗級分轉換積分0.1~1分)

(服務學習時數，採計期間至113學年度上學期止)

會考國文科

成績標示

會考數學科

成績標示

會考英語科

成績標示

會考社會科

成績標示

會考自然科

成績標示

寫作測驗

**超額比序項目及積分：**

****

附件 4 網路素養--家長宣導篇



**附件 四 網路素養--家長宣導篇**



教育部推動「尊重他人，健康上網」的正向防杜網路霸凌作法，學生如果遭遇網路霸凌事件時，可以怎麼做：

一、不謾罵：不要與對方謾罵，也不要張貼讓對方不舒服的言論。

二、請刪文：先以訊息通知對方，告訴對方你的感受，請對方刪除讓人不舒服的貼文。

三、留證據：若告知對方刪文後仍未改善，則將讓人不舒服的內容截圖下來，留做證據，並與家長或老師討論如何處理。

四、快阻斷：使用社群網站的「解除朋友關係」或「封鎖」等功能，阻斷網路霸凌行為人與你的聯絡，避免繼續看到不舒服的貼文。

五、尋求助：透過防制校園霸凌「多元反映管道」尋求協助，並得向iWIN網路內容防護機構(02)3393-1885、[www.win.org.tw](http://www.win.org.tw/)或社群網站提出申訴或檢舉。

**防制校園霸凌多元反映管道：**

告訴導師、家長（口頭、書面、電話、E-mail等）、投訴學校信箱、於校園生活問卷中提出、向縣市防制校園霸凌專線反映、其他管道（好同學、好朋友）

發現或是遭受校園霸凌時，一定要勇敢說出來，家長及老師才能針對問題進行協助與輔導，尤其是旁觀學生的反映，更是彰顯校園正義的重要機制，因為你的見義勇為，可以阻止同學遭受霸凌的傷害，也可以改善同學霸凌的偏差行為。

附件 6 親職教育文章分享

# 《媽媽的想法有多大‧孩子的想法就有多大》

1994 年諾貝爾得獎者伊西多．艾薩克．拉比（Isidor Isaac Rabi），是首位發現核磁共振（NMR）的物理學家。當他研發出核磁共振技術，記者訪問他成功的祕訣時，他的回答是：「一切都要歸功於母親每天問我的問題。」

正確的提問能激發出積極的思維，媽媽的想法有多大，孩子的想法就能有多大。當媽媽的思維格局變大，提問孩子問題的「層次」也會有所不同。

**孩子的高度，取決於媽媽的想法**

想教出優秀的孩子，最重要的是什麼？《爸爸、媽媽，你問對問題了嗎？》一書中認為「提問力」才是成功教養的關鍵。那麼，接著可能有人會問：「問題應該怎麼問才好？」成功的父母通常會站在孩子的角度提問，運用未來導向性的問句提問，問題的焦點不是擺在「孩子該怎麼做？」，而是「自己能做什麼？」比起提問，家長們更傾向於說教或強迫孩子聽話照作，但這樣只會教出聽話的模範生。另一方面，不會把自己的想法強加在孩子身上的父母，反而會拋出問題引導孩子思考，這麼做能讓孩子產生不同的想法，進而採取有別於過往的行動，奠定孩子思考能力的基礎。

**想要好答案？先有好問題！**

「如果要讓一個人從不會到會，你會考慮哪些面向？」這個問題一點都不特別，但卻不容易回答。我們來看看另一個問題：「如果要把一個單元學完，你會考慮哪些面向？」不知道您對於這兩個問題的回應是相同的、相似的或相異的？對小編而言，前者思考的是「他人」會發生什麼歷程與結果，後者思考的是「我」要完成什麼歷程與結果。當我們問了不同的問題，就會走上截然不同的解題歷程。

我們總是花太多時間注意答案對不對，卻可能未曾想過，如果我們根本就問錯問題，或是換一種問法，那麼會得到什麼結果？原來，我們該認真思考的是「如何問」，而不是「如何答」。

**提問的力量**

問了不同的問題，就會走向不同的歷程，這指的是什麼意思呢？我們可以用以下四個例子來做討論：

 【狀況 1】你們有發現什麼奇怪的地方嗎？

你們發現了什麼？

前面的句子有預設答案，對於現象已經有了提問者的既定評價；後者則沒有預設答案，解答者可以在獲取更多的資訊後，再決定下一步。

【狀況 2】這個題目要用什麼方法來解決？

這個題目裡談了什麼？這些內容間有什麼關係？

前面的句子對於有速解法的人來說是不用深思就能以直覺反應，直接決定答案；後者則是讓解答者梳理背景並聚焦在找出各項目的關係，思考過後再下判斷。

 【狀況 3】這個方法有哪些錯誤的地方？

如果要讓這個方法更好，我們還能做些什麼？

前面的句子是封閉的，只想找出問題，但不確定這個問題後還會有什麼；後者則是開放的，引導解答者思考更好的可能，同時帶出希望的感受與行動。

【狀況 4】這篇文章在談什麼？

這篇文章想要傳達什麼？

前面的句子著重在對文章內容的理解，確認對於事實的了解；後者則是促進更深入的思考，進一步想探詢事實背後的溝通目的。

在上述四個例子裡，我們可以看到同一件事卻有兩種不同的提問方式：前者的提出多是為了獲取或確認某些既定的想法，從問題的問法就能發現，提問者已經在語句中指引方向與提出期待，所以如何找出被肯定的答案就成為解答者最重要的事情；後者的提出是為了促進解答者看得更遠或更深一些，即使提問者的心中對於問題已經有預設的答案，卻不會在提問中被覺察，而讓

解答者能夠專注在自己的理解上。

**“更根本的問題在於，當我們太急著得到自己想要的答案， 反而讓我們忘記原來還有更重要的事情值得被探究。 ”**

我們與孩子間的互動最常出現的情形是我們對他提問，他就給出我們想要的答案，但是我們真的想要知道他是怎麼想的嗎？無論他說出口的答案是對的或是錯的，我們是否在乎他是如何聯

想、推斷或做出推理與判斷？

我們可能錯過了事實背後的意義、錯過了解答者的想法、錯過了發現差異想法的機會，我們甚至錯過了激發出更精采想法的可能，而這一切的可能皆源自於：我們忽略了孩子其實是一位探

究者，他的主體性與能動性是必須被期待，更需要被引動。

面對同一個現象，我們可以透過提問，得到心中想知道的答案，也可以透過提問，得到他人的想法，藉此看見與自己不同的想法。

——摘自提問力：啟動探究思考的關鍵》

**《****可選擇的數學》二加二等於幾？**

「二加二等於幾？」

你們覺得答案是什麼呢？

短片《Hidden mango》的故事是這樣的… (中譯影片https://www.youtube.com/watch?v=op1KCHhTl98)

「如果我給你 2 顆草莓，再給你 2 顆草莓，你一共會有幾顆草莓呢？」

「4 顆」，6 歲的 Arnav 回答。

「如果我給你 2 顆芒果，再給你 2 顆芒果，你一共會有幾顆芒果呢？」

不管問幾次，Arnav 都堅持他的答案是：「5 顆」。

聽到這個可能讓你白眼翻到後腦勺的答案，你會有什麼反應呢？

燈愣！！！ 還有人不知道二加二等於四的嗎？！

這麼簡單的題目也不會…嗎？！

老師在上課，你到底有沒有在聽？

我的老天鵝阿，二加二等於四！孩子~

親職教育講師：澤爸，曾經分享過這樣的話…

試著正向解讀孩子的語言與行為，或許會有不同的角度的思維與收穫。讀懂孩子內在的心

聲，才會有更好的做法來應對我們最愛的孩子。我們可以練習轉換看看，為什麼同一個加法

問題，孩子會有兩個不同的答案？他們的內心在想什麼呢？ 又經歷過什麼樣的變化？

當然，二加二等於四是對的，而且「對」的實在太明顯。但 Arnav 的答案錯了嗎? 轉個彎思

考，這個問題，其實並不在於表面上的數字對錯。故事裡的「2+2」僅僅是一個簡記符號。

從其他角度看，兩事物產生聯繫後，是可能產生質變的，如：1 加 1 等於 1 (一滴水加一滴

水，結合後只有一滴水)

生活中大部分的衝突，出在「對」的人，認為站在對立面的人「錯」了。換個觀點，如果我

們不急著把「對錯」抬出來，而是用好奇、正向的觀點來看待 Arnav 的行為，就擁有了理解

孩子的鑰匙。

如果…我們試著好奇提問 (雖然這真的很考驗，小編應該不到 5 秒就會忍不住要爆炸)：

Arnav，這很有意思，你為什麼會這麼想？

Arnav，超有趣的，你是從什麼時候開始這麼想的？

Arnav，我很好奇，你和芒果有什麼特別的緣分嗎？

不要被「2+2」的符號給框架住，孩子就有了說出內心話的機會。

那第 5 顆芒果，其實就是那個我們沒聽見的故事…

看待一個孩子的行為時，是有很多不同的切入點的。除了可被觀察到的行為表現外，孩子的

善意、堅持、付出、投入、體貼、嘗試、創意等，都是可以被肯定的地方；但需要我們放慢

步伐，把孩子的行為看得更細緻一點。

我們總是重視結果甚於過程，當我們過度關注結果時，很容易以結局的好壞來對整件事下論

斷；但若也關注過程，試著找到那個藏起來的芒果，則有可能看見不同的風景。

別忘了，也對自己多點正向聚焦，肯定自己的努力與堅持，那正是為孩子樹立最好的榜樣。

(摘自：正向聚焦)

# ****「黑手」工作變性感，美國Z世代為何愛上技職教育？**** 美國Z世代樂當「黑手」嗎？一般大學註冊率下滑，技職教育註冊率成長，為什麼會造成這個風潮？

技職教育在美國愈來愈有吸引力，需求推高薪水，再加上新技術加持，改寫技術勞工舊有的「黑手」形象，成為Z世代的新職涯目標。

職業培訓學程的註冊人數上升，而傳統社區大學和四年制大學註冊人數隨之下降。2023年，以技職培訓為主的社區大學註冊人數增加16%，增幅是2018年展開追蹤以來最高，其中最熱門的是建築技藝，空調與汽車維修也頗受青睞。

新冠疫情多多少少讓Z世代更看清楚了職涯目標。20歲伯吉斯在疫情期間，看到了科技業父母的工作實況，在家工作的父母，終日與電腦為伍，可以說人生就是面對著螢幕。

伯吉斯意識到這不是他要的生活，選擇學習焊接專業，現在正協助一家醫院的管線工程。

伯吉斯根據前輩經驗發現，有5年經驗後，焊接工的年薪就可以到六位數，「而且一天工作結束後，感覺很好，你可以親眼看到完成的工程」。

高齡的電工、水管工和焊接工漸漸退休，人力短缺情況之下，美國有修繕需求的家庭，報修後往往需要排隊等修繕，維修費用也節節上升。

**新手技工，年薪增幅大**

美國ADP就業數據顯示，2023年，建築業新聘員工的年收入中位數成長5.1%，來到4萬8089美元（台幣約154萬）。而同期間，服務業專業人士新人年薪中位數增幅2.7%，來到3萬9520美元（台幣約126萬）。

人力資本管理機構ADP也指出，建築業新聘員工年薪連續第四年，超越服務業和資訊業維修人員新人。但必須說，拉長職涯來看，受傳統大學教育的專業人士薪資中位數還是較高，舉例來說，專業和商業服務專業的年薪中位數為 7萬8500 美元，而建築業專業人士的年薪中位數為 6萬9200 美元。

技工學徒制計畫近來大受歡迎，這個制度讓學生在學習的同時，也可獲得支薪。媒合工作與人力的平台「職時求職」（Jobber）調查發現，75%的高中生和正值大學入學年齡的年輕人表示， 對提供薪水和培訓的職業教育機構有興趣。

但很多學生還是必須過爸媽那一關，多數家長依然抱持萬般皆下品，唯有讀書高的舊觀念。超過8成受訪者說，父母還是希望他們讀傳統大學。而本身就是技職專業的家長，則很支持孩子走類似的道路，94%會鼓勵孩子追求類似職涯。

生成式AI問世也改變許多年輕人的想法。五成以上受訪者認為，藍領工作更比白領工作更不容易被AI取代。

《哈佛商業評論》近期刊出一篇研究生成式AI對於企業、經濟、勞動力影養的文章，就點出最不受AI影響的職業為安裝、維護與維修，建造與開採，運輸和物料搬運、建築、地面清潔和維護。

威斯康辛州一所高中內提供升學和就業建議的輔導老師施奈德（Steve Schneider）說，學生們過去有個既定印象，覺得職業教育就是「黑手聚集地」，或是認為，多半只有問題學生或麻煩製造者會選擇職業學校。而事實上，很多職業學校內，擺放的盡是過時的木材和機具設備，確實也無法吸引學生。

但施奈德說，近幾年情況大大不同了，新設備進駐職業學校，像是機械手臂等，而且教室的位置也不再是校園角落，而是更接近大門、大路。

18歲阿萊澤9個月前才從高中畢業，現在已經在鳳凰城工地上工。令她驚喜的是，現在除了學習懸掛石膏板之外，帶她的工頭還教導她如何設定機器人做事。

「我入行前，沒想過可以操作機器人，」阿萊澤說，她一週工時中，大概有幾天要監督機器人做事，但從無到有建設，帶給她很大的成就感，「建造摩天大樓的同時，我也在打造自己的職涯」。

賓州管線冷暖氣承包商協會執行長麥格勞觀察到，疫情之後，許多人擁抱技職專業。而5年前，從協會旗下技職學校畢業的學生，年薪是3萬5000美元，而現在的畢業生薪水已經接近6萬美元，重點是，協會旗下很多學校的學費一年約3000美元，對比美國公立大學平均學費每年9000到1萬美元左右，私立大學3萬5000到5萬美元更是親民許多。

麥格勞說，新冠疫情過後，很多人意識到技工行業是一條提供穩定收入的職業道路，當許多其他商家暫時關閉，技術工依然不可或缺，並且不會消失。

美國焊接學會總裁克魯普尼基說，去年他走訪了大約12所技職學校，幾乎都是滿招的，並認為聯邦和州政府鼓勵和獎勵學生學技藝，也扮演推波助瀾的效果。

18歲的喬治今年即將從休士頓的高中畢業，他說，一直以來他都以進入普通大學為目標，但他漸漸對爸爸工作上接觸的石油產業有興趣。於是，今年秋天他就要去修兩年的技職學程，希望未來到海上的鑽景平台工作。

喬治說，「我愛海洋」，而且連續工作幾週，然後再連續幾週的休假，是他喜歡的工作型態。

一場大疫，酷炫的新科技，以及在觀念上與父母輩有所不同的Z世代，正在改變夢幻工作的定義。

**永華國小特教好文分享** (文章來源：節自親子天下)

基隆市長樂國小老師沈雅琪在網路社群上以「神老師」聞名。她曾是凡事認真的嚴師，卻因為生下學習障礙的女兒，讓她重新反省當老師的初衷，思考如何面對能力不一樣的孩子。

「我知道你是亞斯，但是你不能那麼固執」、「我知道你過動，那現在請你坐好」、「我知道你有學障，不過你努力一下，總會認得幾個字吧！」

以上這些教學現場的老師對特殊生常常脫口而出的話，乍聽之下頗有道理。但在基隆市長樂國小任教的沈雅琪說，仔細想想，說話者雖然知道孩子有特殊需求，但對特殊孩子的痛苦、困難的理解，其實僅止於表面。

為什麼老師不願意接納這些特殊的孩子呢？沈雅琪說：「老師並不是不願意接納，而是真的無法理解。好比我在生老三之前，不理解怎麼會有『學不會』這種事一樣。」

有18年資深導師經驗的沈雅琪，直到自己當了特殊兒家長之後，才開始真正理解。沈雅琪有3個孩子，老大、老二是男孩，9年前她生下老三，女兒10個月時因台大腦部斷層掃描結果，判定她終身學習遲緩，直到兩歲拿到中度身心障礙手冊，這件事徹底改變了她的人生。在那之前她是嚴格盡責的「虎師」，始終鞭策落後的學生要「再努力一點」，有了老三、讓她重頭檢視當老師的初衷，也讓她反思該如何看待能力不一樣的孩子。

女兒小一時，沈雅琪安排她進自己服務多年的學校，以為一切妥當，女兒卻在她最有把握的學校，被禁止上體育課3個月、受教權遭剝奪，讓身為特殊兒家長的她，遭受莫大打擊。她明白老師的「不理解」，對特殊兒和家長的遭遇也感同身受，因此她開始全國南北奔波，對老師、家長演講，希望大家能更重視特殊兒在學校的處境。

演講完後，總會有一些無助的老師上前詢問：「該怎麼對待某一類型的特殊生？」沈雅琪總是說，唯一的方法就是接納他／她，沈雅琪說：「如果眼前這個讓你頭痛的小孩，是你的孩子，你不會希望老師跟你說『我沒辦法』，你會想盡辦法幫助他，而不會排斥他。」

沈雅琪從4個面向，提供教育現場老師務實方法，幫助特殊生融入班級：

**1、放下批判、換位思考，先同理才能接納**

過去在談普通班的特教融合，側重在如何讓特殊兒變正常的「教學技術」，比如怎麼讓過動兒乖乖上課、讓亞斯的直言不要惹怒同學等等。然而老師若能擺脫想矯正他們的心情、換到特殊兒的位置思考，或許是親師生三方互相同理、合作的起點。

沈雅琪以她帶過的一位過動兒（A生）為例說明。A生上課時會手持長尺揮舞，還加上「配音」，沈雅琪很怕他會揮到其他同學，也怕影響上課、干擾到同學，於是過去搶走了A生手上的尺，但他馬上又拿了另一個物品揮起來，隨即又被搶下。沈雅琪個頭高、嗓門大，A生雖憤怒卻敢怒不敢言，沈雅琪怕A生壓抑的情緒在稍後科任課爆發，狀況勢必得處理，但她卻遲遲想不出有效方法。

沈雅琪觀察，當A生手上的東西被搶、被禁止揮舞物品時，他竟開始剝手皮。她驚覺制止行為給孩子帶來嚴重焦慮，她換位思考：他上課是否需要這些東西才能情緒穩定的上課？於是她與A生的媽媽溝通，決定提供不會發出聲音、也相對安全的「黏土」讓他上課捏。另一方面沈雅琪也跟A生約定，他捏黏土的「飛行範圍」要限制在身體以內，不能舉高遮住後面，也不能揮到其他同學。

「忽然間他變成一個好可愛的孩子，靜靜的摳黏土，他又是一個聽覺型的孩子，雖然沒在看我，但有跟上我的課，我們彼此都用最舒服的方式上課，」沈雅琪形容。

**2、擺脫盲點，懂得求助其他老師**

很多老師一輩子只遇過一個自閉症（或各種特殊障別）孩子，而終於帶得順手時，孩子就畢業了，然後又得面對另一個全新挑戰。「許多導師非常無助，因為學生就這樣交到我們手上，卻沒教我們怎麼帶，」沈雅琪認為，要能讓特殊生融入班級，重要的是與學校團隊合作。

像是沈雅琪曾帶過一個腦瘤兒，生活上明明可自理的部分，卻一直要求她來做，比方上廁所要她幫忙脫褲子、吃飯要她幫忙餵，讓她很困惑。特教老師觀察後告訴她：「其實他不是在找麻煩、而是在討愛，因為你一整天忙別的事，只有這兩個時間是專注在他身上。」

沈雅琪終於領會，導師帶班，很容易像媽媽看自己孩子一樣有盲點，也容易陷入孩子不當行為引起的情緒中。這時，特教老師、輔導老師常會帶她看到不一樣的觀點，並給予專業建議，「原來該調整的不只是孩子，還有我。」而老師若真的有理解、接納的困難，也可以求助校園其他管道。比方沈雅琪在她能量低落時，會找隔壁班老師幫忙，讓她有空檔調整心情。

**3、帶普通生換位思考，打造友善班級氣氛**

特殊生的特殊行為會被當成怪咖，班級的友善環境得靠導師引導。沈雅琪曾帶過一個自閉兒（B生），一天到晚甩手、尖叫，她趁著B生到資源班時，邀請其他同學體驗用力甩手20下，同學甩完10下抱怨：「手好痠，手好像快飛出去了！」

沈雅琪搭配相關的影片播放、動作演練後，做全班討論：「如果你可以控制，想不想這樣甩手？」同學答不會！因為太痛了。她再追問：「你們覺得B生為什麼一直甩？因為B生的頭腦叫他一直甩，他沒辦法控制。」「你們覺得B生一直尖叫很舒服嗎？」讓其他同學可以跳過「怪咖」的層次思考，同理特殊生的特殊行為。

**4、制止「我只是好玩而已」的小奸小惡**

老師討厭或喜歡某個孩子，學生都看得清清楚楚，學生內心會想：「如果連老師都討厭他，那我們欺負他也是剛好而已！」但如果老師肯定他，其他學生也會跟著看見他的價值。沈雅琪說，如果有學生公然羞辱其他同學（包含特殊生、一般生），她會立刻制止、要求道歉，並聲明這樣很惡劣，讓全班看見老師很介意這種事，「在我班上不可能大街罵人、小巷道歉，」她說。像這樣敢公開給人好看的學生，在班上有一定的影響力、才會如此囂張，老師公開制止這個動作非常必要。她也不允許同學「只是好玩而已」為由的惡作劇、惡意取綽號，並會私底下找欺負者跟被欺負者談話，兩邊處理，讓排擠的原因盡量消失。

# 睡眠不足怎麼辦？研究：週末補眠心臟病風險降20％

**現代人日常為工作與家庭忙碌，每晚即使睡足至少七小時，睡眠品質可能也不好。睡眠不足對健康影響很大，但好消息是，一項追蹤參與者近14年的研究發現，週末補眠可以稍微彌補平日睡眠不足對健康的傷害。**

很多人都有這種經驗，即使晚上只少睡1.5小時，隔日感覺就會很明顯，如缺乏警覺性、記憶障礙、喜怒無常和煩躁、無法或不願意參加日常活動。醫學專家表示，在失眠期間，隱藏的健康危害會累積，從心血管系統到免疫系統的一切都會受到影響。

包括睡眠不足在內的睡眠障礙，與心臟代謝疾病有關，包括高血壓、糖尿病、肥胖和心血管疾病。睡眠是健康的基礎，睡眠對於身體的每個器官來說都是一個活躍的過程，充足的睡眠和良好的睡眠，對於心血管健康、代謝健康甚至大腦健康都是必要的。

最近在歐洲心臟學會年度會議上發表的研究，分析90,900名英國居民的睡眠數據，追蹤參與者近14年，監測心臟疾病的住院和死亡記錄。近22%的人被歸類為睡眠不足，平均每晚睡眠時間不到七小時。

**補眠最多者，心臟病風險低兩成**

結果發現，週末額外睡眠最多的人，比額外睡眠時間最少的人，患心臟病的可能性要低19%。而在睡眠不足的人當中，補償性睡眠量最高的人，心臟病風險降低20%。研究表示，充足的補償性睡眠與降低心臟病的風險有關，特別是對於平日睡眠不足的人而言，這種關聯更明顯。

研究人員表示，對於現代社會很大部分睡眠不足的人，週末補眠最多，患心臟病機率明顯低於補眠最少的人。同時也強調，週末睡個懶覺沒辦法取代每天晚上高品質睡眠，週末補眠只能部分減輕工作日睡眠不足的影響。專家還是建議成年人每晚堅持七至九小時睡眠，才不會發現自己陷入睡眠債。

**週末運動效果與規律運動效果一樣**

週末勤於做一件事也可以補償平常的不足，就是運動。《自然老化》新研究顯示，週末勤勞運動的人，與每周定期運動的人，享有相同的大腦健康和心理健康益處。

研究分析英國生物銀行7.5萬多人的數據，平均追蹤8.4年，觀察全科醫生記錄、住院數據和死亡記錄來追蹤神經系統疾病以及心理障礙的發病。研究發現，與不運動的成年人相比，週末運度的人罹患失智症的風險降低26%，中風的風險降低21%，罹患帕金森氏症的風險降低45%，罹患憂鬱症和焦慮症的風險分別降低40%和37%。週末運動者與平日就規律運動的人一樣健康。

研究指出，只要人們在一週中的任何一兩天累積大部分中等至劇烈的體力活動，即使不是連續運動，也可以有類似的健康益處。週末即將到來，兩項研究告訴我們，若沒有特別的計畫，睡懶覺與運動就是最好的安排。

本文轉載自2024.08.30「[科技新報](https://technews.tw/2024/08/30/we-can-do-two-healthier-things-on-weekend/)」

附件 7 學生午餐相關事項說明

**午餐補助**

1. 市府補助分類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助類型 | 適用對象 | 補助金額 | 備註 |
| 定額補助 | 一般生 | 每月200元，  每年補助9個月。 | 設籍基隆市學生皆可受補助。 |
| 特殊補助 | 弱勢生(低收入戶、中低收入戶、弱勢兒少生活扶助、身心障礙、原住民、清寒生) | 每日70元。 | 需備妥相關文件申請，並不與其他民間團體、政府機關重覆補助。 |
| 寒、暑假補助 | 未到校參加課輔之低收入戶生、中低收入戶、清寒生 | 每餐60元。 | 以餐券方式提供，一週以5日計算 |

1. 其他常見補助:

* 榮民子女補助

資格為具有低收入、中低收入、地方政府認定家庭突發因素無力支付午餐費、導師訪視認定清寒之榮民遺眷。申請期限為上半年3/1~3/31，下半年9/15~10/15。

* 申請補助注意事項:

市府之補助函文約於寒暑假期間發文，開學內一至兩週內完成各項文件繳交，期限內未繳齊者，視為放棄。榮民之補助函通常於學期初來函。具有該身分之學生，請注意學校公告，勿逾期申請。

1. 午餐請假停餐退費辦法，如下頁所示。

附件 8 學校午餐停餐退費辦法

**108年10月8日午工餐工作推行委員會通過**

**壹、實施對象** :

本校教職員及學生。

**貳、辦理單位**

一、主辦:午餐秘書

二、協辦:出納組及會計室

**叁、適用對象**：凡以付費方式參加本校午餐之教職員及學生。

**肆、申請原則**：

凡符合下列條件之ㄧ者，均得依程序申請停餐退費。

一、教職員:

因離職或請假(含公(差)假、婚假、產假、喪假或事病假等)連續三日(含)以上。

二、學生:

轉學、休學或請假(含公假、事病假、喪假等)連續三日(含）以上。

三、班級或年級:

以班級或年級為單位之校外教學。

四、因法定傳染病、流行病疫情等強制停課，或因天然災害如地震、颱風以致停課。

**伍、申請方式**

凡欲辦理停餐退費者，請填寫午餐退費申請表，送交午餐秘書辦理。

**陸、申請期限與退費標準**

一、教職員與學生個人申請停餐退費者，公差假、婚假、產假、喪假或事假須於停餐前二日中午前提出申請，並完成申請手續，始得退費。病假連續三日(含)以上，第一日不予退費，從第二日起始可退費。

二、以班級為單位提出申請者，須於停餐前五個工作日之前提出申請，並完成申請手續，始得退費。

**柒、退費方式**

經行政流程核准後，每學期末統一辦理退費乙次。

**捌、退費金額**

一、轉學、休學以扣除聯繫廠商所需行政處理日數後開始計算。

二、退費金額依每餐得標金額計算之。

**玖、**本辦法經本校午餐工作推行委員會通過後實施，修正時亦同。